

SISTEMA INTEGRADO DE INFORMAÇÃO PARA A CONSERVAÇÃO DA NATUREZA E FLORESTAS (SIICNF)



MANUAL DE NAVEGAÇÃO DO MÓDULO RJAAR

AÇÕES DE ARBORIZAÇÃO E DE REARBORIZAÇÃO

maio de 2020

[REGISTO DE UTILIZADOR ONLINE SI-ICNF]	4
[UTILIZADORES JÁ REGISTADOS NO SI-ICNF]	5
[DADOS DE IDENTIFICAÇÃO/CONTACTOS]	6
[NOMEAR REPRESENTANTES]	7
[DEFINIR UMA REPRESENTAÇÃO]	8
[ACEITAR UMA NOMEAÇÃO DE REPRESENTANTE]	9
[ACEDER À PLATAFORMA COMO REPRESENTANTE]	10
[PEDIDOS DE ARBORIZAÇÃO E DE REARBORIZAÇÃO]	11
[REGISTRAR PRÉDIOS]	12
[LOCALIZAÇÃO DOS PRÉDIOS ASSOCIADOS AO REQUERENTE]	12
[LOCALIZAÇÃO DOS PRÉDIOS – edição online de polígonos]	13
[LOCALIZAÇÃO DOS PRÉDIOS - importação de shapefile]	14
[LOCALIZAÇÃO DOS PRÉDIOS - preparação da shapefile]	15
[CRIAR PEDIDOS DE ARBORIZAÇÃO E REARBORIZAÇÃO - identificação]	16
[CRIAR PEDIDOS DE ARBORIZAÇÃO E REARBORIZAÇÃO - Localização]	17
[CRIAR PEDIDOS DE ARBORIZAÇÃO E REARBORIZAÇÃO – Localização - edição online de polígonos]	18

[CRIAR PEDIDOS DE ARBORIZAÇÃO E REARBORIZAÇÃO – Localização - importação de shapefile]	19
[CRIAR PEDIDOS DE ARBORIZAÇÃO E REARBORIZAÇÃO – Localização – preparação de shapefile]	20
[CRIAR PEDIDOS DE ARBORIZAÇÃO E REARBORIZAÇÃO – Caracterização]	21
[CRIAR PEDIDOS DE ARBORIZAÇÃO E REARBORIZAÇÃO – Projeto]	22
[CRIAR PEDIDOS DE ARBORIZAÇÃO E REARBORIZAÇÃO - Anexos]	28
[CRIAR PEDIDOS DE ARBORIZAÇÃO E REARBORIZAÇÃO – Resumo]	30
[PEDIDOS SUBMETIDOS – MENSAGENS]	31
[PEDIDOS SUBMETIDOS – Comunicação da data de início e conclusão]	32
[CRIAR PEDIDOS – Habilitação Técnico]	33
[PEDIDO DE REGISTO DE ÁREA PARA COMPENSAÇÃO (P_RAC)]	35
[PEDIDO DE REGISTO DE ÁREA PARA COMPENSAÇÃO – Identificação]	36
[PEDIDO DE REGISTO DE ÁREA PARA COMPENSAÇÃO – Localização]	37
[PEDIDO DE REGISTO DE ÁREA PARA COMPENSAÇÃO –Localização - edição online de polígonos]	38
[PEDIDO DE REGISTO DE ÁREA PARA COMPENSAÇÃO –Localização -- importação de shapefile]	39
[PEDIDO DE REGISTO DE ÁREA PARA COMPENSAÇÃO (P_RAC) - Regras de importação e validação de shapefile da exploração e parcelas]	40

[PEDIDO DE REGISTO DE ÁREA PARA COMPENSAÇÃO – Caracterização do povoamento]	41
[PEDIDO DE REGISTO DE ÁREA PARA COMPENSAÇÃO – Anexos]	42
[PEDIDO DE REGISTO DE ÁREA PARA COMPENSAÇÃO – Resumo]	43
[PEDIDO DE REGISTO DE ÁREA PARA COMPENSAÇÃO – Reservar área]	44
[PEDIDO DE REGISTO DE ÁREA PARA COMPENSAÇÃO – Validação da intenção/Execução de uso do solo]	45
[PEDIDO DE REGISTO DE ÁREA PARA COMPENSAÇÃO – Cancelamento]	46
[PEDIDO DE ARBORIZAÇÃO COM ESPÉCIES DO GÉNERO EUCALYPTUS (P_ARB)]	47
[NOMEAÇÃO DE TÉCNICO HABILITADO]	48
[NOMEAÇÃO DE TÉCNICO HABILITADO – Cenário 1]	49
[NOMEAÇÃO DE TÉCNICO HABILITADO – Cenário 2]	52
[NOMEAÇÃO DE TÉCNICO HABILITADO – Cenário 3]	57
[PEDIDOS SUBMETIDOS - Mensagens de resposta à supressão de deficiências e à audiência prévia]	58

Para aceder à plataforma SI-ICNF é necessário introduzir
o **número de identificação fiscal** e a **password**
e carregar no botão **ok**

Caso ainda não esteja registado no SI-ICNF deve
preencher um **formulário de registo**



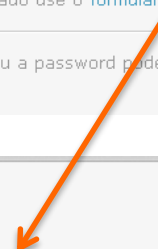
SI ICNF
gestão de florestas
e da natureza

Introduza o número de identificação fiscal
e a password que escolheu quando se registou

NIF/NIPC Password

Se ainda não está registado use o [formulário de registo](#)

Se já se registou e perdeu a password pode [recuperá-la](#)



Após o preenchimento dos dados indicados, receberá um email de ativação que permitirá entrar no ICNF – SI.

Número de Identificação fiscal	<input type="text"/>
Nome/Denominação Social	<input type="text"/> <small>Nome – pessoa singular; Denominação social – pessoa coletiva</small>
Email	<input type="text"/> <small>Indique um endereço de email válido (para receber o link de ativação)</small>
País*	<input type="text" value="Portugal"/>
Password*	<input type="password"/>
Confirmação Password*	<input type="password"/>

Preencha o NIF, nome, endereço
de email e país e escolha uma
password de acesso.

Para submeter o formulário
prima o botão **enviar**.

Receberá um email de ativação
(no endereço de email que
indicou) com um **link para a
ativação do seu registo**.

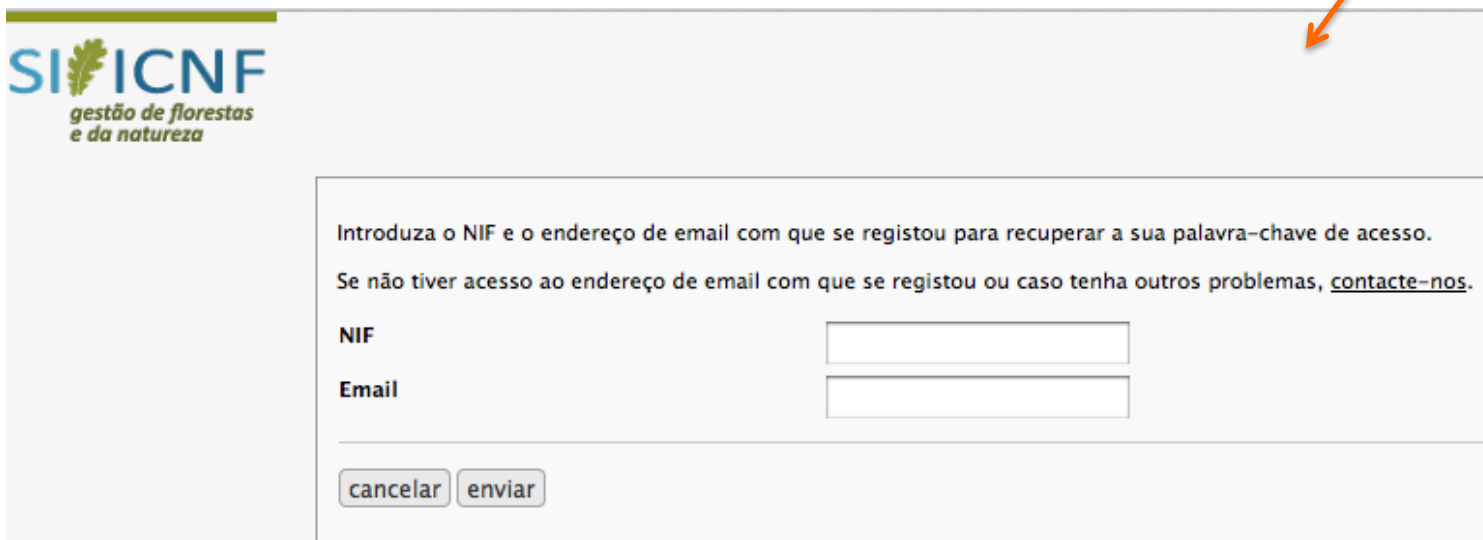
Para aceder à plataforma SI-ICNF é necessário introduzir
o **número de identificação fiscal** e uma **password**

Se já estava registado no RJAAR vai precisar de obter
uma **nova password** para aceder ao **SI-ICNF**

O mecanismo de recuperação de password do SI-ICNF
permite-lhe obter uma nova senha de acesso



The image shows the SI-ICNF login interface. At the top is the SI-ICNF logo with the tagline 'gestão de florestas e da natureza'. Below the logo, the text reads: 'Introduza o número de identificação fiscal e a password que escolheu quando se registou'. There are two input fields: 'NIF/NIPC' and 'Password', followed by an 'ok' button. Below the input fields, there are two links: 'Se ainda não está registado use o [formulário de registo](#)' and 'Se já se registou e perdeu a password pode [recuperá-la](#)'. An orange arrow points from the 'recuperá-la' link to the password recovery form below.



The image shows the SI-ICNF password recovery form. At the top is the SI-ICNF logo with the tagline 'gestão de florestas e da natureza'. Below the logo, the text reads: 'Introduza o NIF e o endereço de email com que se registou para recuperar a sua palavra-chave de acesso. Se não tiver acesso ao endereço de email com que se registou ou caso tenha outros problemas, [contacte-nos](#).' There are two input fields: 'NIF' and 'Email'. At the bottom, there are two buttons: 'cancelar' and 'enviar'.

Preencha o NIF e indique o
endereço de email que utilizou
quando se registou no RJAAR.

Para gerar a nova password
carregue no botão **enviar**.

Receberá um email (no endereço
de email que indicou) com a **nova
password**.

Após a ativação do registo de acesso ao SI-ICNF deve aceder ao separador **Contactos** e completar ou confirmar os seus dados de identificação.

SI ICNF
gestão de florestas
e da natureza

Mensagens
Pedidos
Prédios
Contactos
Representações

Bem-vindo à plataforma eletrónica de submissão de pedidos de arborização e rearborização.

- Deve [completar/confirmar](#) os seus dados de identificação e os seus contactos.

Identificação

Identificação | Documentos

País* Portugal

Número de Identificação Fiscal* 210 210 210

Pessoa singular/coletiva* ☒ singular ☐ coletiva

Documento de identificação Bilhete de Identidade

N.º Documento

Nome* Manuel dos Santos

Email* manuelsantos@gmail.com

Morada*

Localidade

Código Postal (XXXX-XXX)*

Concelho*

Telefones (fixo e telemóvel)

Fax

Alterar Password

Confirmação Password

fechar gravar/confirmar

Completar os dados e premir o botão **gravar/confirmar** para guardar a informação.

Os dados obrigatórios encontram-se assinalados com asterisco (*).

A ficha de contactos permite ainda a alteração da password, se necessário.

Caso pretenda que outro utilizador aceda à plataforma por si para instruir os pedidos (em sua representação) pode nomear um outro utilizador/NIF, que o irá representar junto do ICNF.

Abra o separador **Representações** e utilize o botão [\[definir uma nova representação\]](#)

Preencha o campo **NIF representante** com o número de identificação fiscal da pessoa singular ou coletiva que pretende definir como seu Representante e confirme com o botão **validar NIF**.

Só é possível nomear como Representante um utilizador que também já esteja registado na plataforma (preencheu um formulário de registo com o seu próprio número de identificação fiscal).

Caso pretenda limitar esta Representação a um determinado intervalo temporal, preencha o campo **Válido até** com a data de validade pretendida.

Após indicar o **NIF representante** e de confirmar com o botão **Validar NIF**, prima o botão [\[descarregar/preencher declaração representante\]](#) (1) para abrir o formulário de declaração.

Preencha os dados no formulário (2) e carregue no botão **imprimir** (3) para que o documento possa ser assinado por ambos (Representado e Representante). Em seguida digitalize o documento da declaração assinada e carregue-o na aplicação (4).

Para finalizar carregue no botão **criar** (5).

The screenshot displays the SI-ICNF application interface. On the left is a sidebar menu with options: Mensagens, Pedidos, Prédios, Contactos, and Representações (highlighted). The main area is titled 'Representações' and contains a form for creating a representation. The form includes fields for 'Tipo Representação' (set to 'Representante'), 'Válido até', and 'NIF representante' (501501501). A 'Validar NIF' button is next to the NIF field. Below this, a text instruction (1) explains the next steps: downloading the declaration model, filling it out, signing it, and uploading it. The 'Declaração Assinada' section has a 'Choose File' button (4) and a 'declaracao_representante.pdf' file listed. At the bottom of this section are 'criar' (5) and 'cancelar' buttons. Below the form are two tables showing 'Representações em que Manuel dos Santos (210210210)' is involved, both currently empty. An overlay window titled 'Declaração de nomeação de representante' is open, showing a URL and fields for 'Telemóvel', 'Fax', and 'Email*'. It contains a declaration text (2) signed by Manuel dos Santos (210210210) for Empresa (501501501), with checkboxes for electronic submission and representation powers. At the bottom of the overlay are 'imprimir' (3) and 'cancelar' buttons.

Para aceitar a nomeação o Representante acede à aplicação com o seu próprio NIF e a password que escolheu quando se registou. Ao entrar na aplicação deve escolher a opção a) (o seu próprio NIF) no ecrã de entrada (1), em seguida acede à área Representações (2) e carrega no botão [\[aceitar/recusar\]](#) (3) para **aceitar** a Representação.

The screenshot displays the SI ICNF application interface. At the top, the header includes the SI ICNF logo and navigation links: "<-> Alterar Utilizador", "501501501 - Empresa", "Ajuda", and "Logout". A sidebar on the left contains menu items: Mensagens, Pedidos, Prédios, Contactos, and Representações. A central modal window titled "Alterar Utilizador" contains the following text:

Está a entrar no ICNF - SI como Empresa (501501501).
Escolha um dos perfis abaixo disponibilizados, consoante a ação pretendida.

a) Aceitar uma Representação ou instruir um pedido a título particular:
501501501 - Empresa ← 1

b) Instruir um pedido, em Representação de uma das seguintes pessoas:

Below the modal, a welcome message is displayed: "Bem-vindo à plataforma eletrónica de submissão de pedidos de arborização e rearborização." followed by two bullet points:

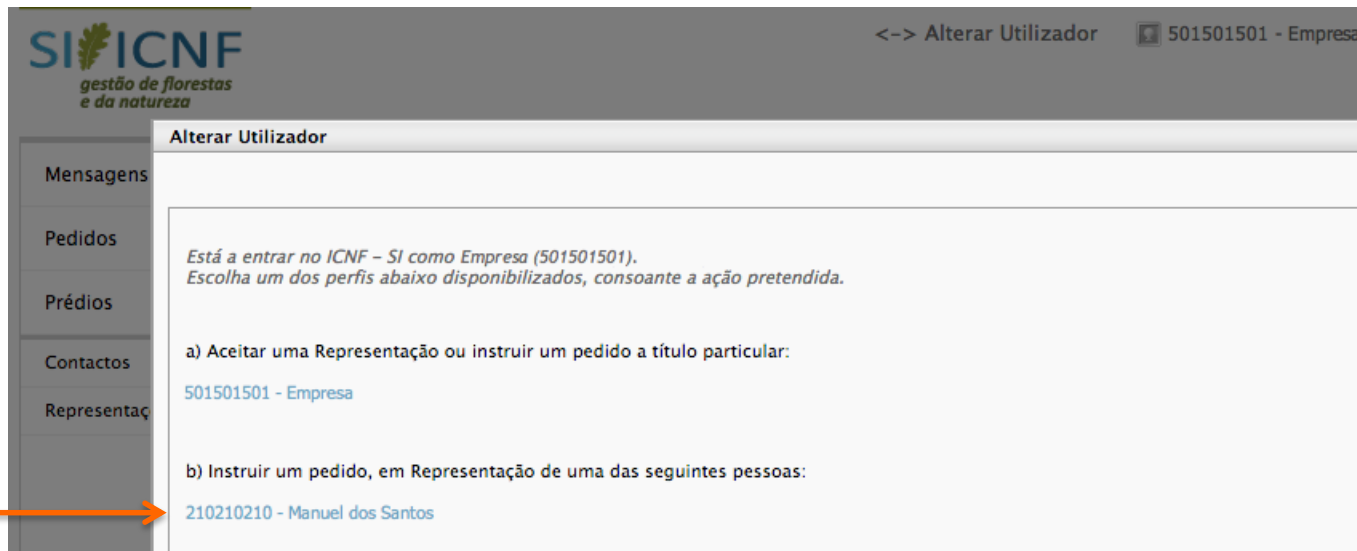
- Tem 3 formulários abertos/em preenchimento. Pode continuar o preenchimento na zona [Pedidos](#).
- Tem 1 procurações pendentes para aceitar/recusar. Para o fazer aceda à zona de [Representações](#) ← 2

The bottom section of the interface shows a sidebar with "Contactos" and "Representações" (highlighted). The main content area displays a table with the following columns: Representação a, Tipo, Data Início, Data Final, and Estado.

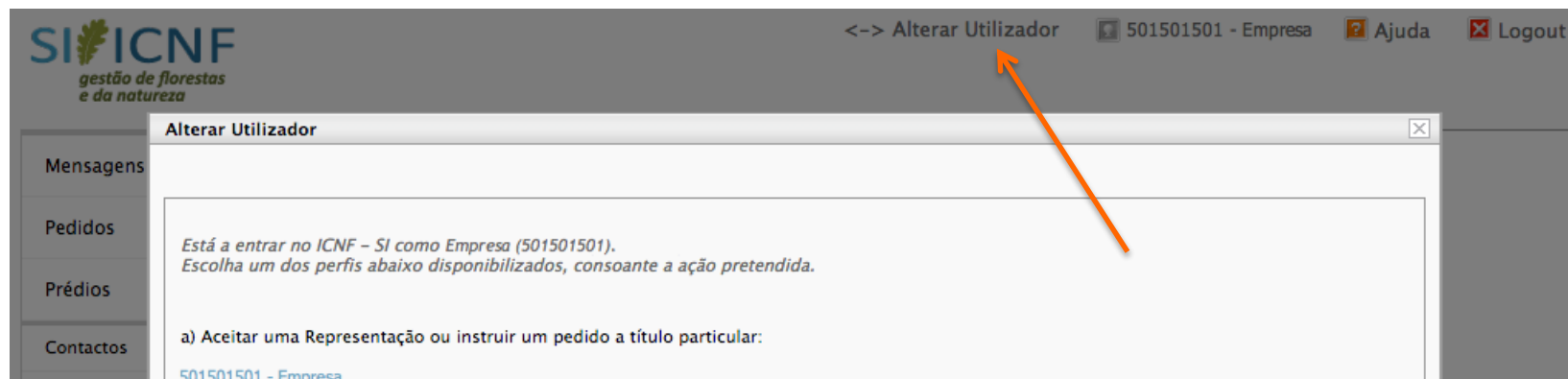
Representação a	Tipo	Data Início	Data Final	Estado
Sem representações				
Representações em que Empresa (501501501) é representante				
Representante de	Tipo	Data Início	Data Final	Estado
Manuel dos Santos (210210210)	Representante	2014/09/03		Registada [aceitar/recusar] ← 3

Quando o Representante acede à aplicação utiliza o seu próprio NIF e a password que escolheu quando se registou.
A opção b) do ecrã de entrada da aplicação disponibiliza a lista de pessoas que o nomearam Representante.

O Representante deve escolher uma das pessoas listadas na opção b) para aceder aos Pedidos referentes a esse NIF.



Para voltar ao ecrã de entrada e poder assumir outra identidade utilizar o botão **Alterar utilizador** disponível na parte superior do ecrã.



A criação dos pedidos relativos às ações de arborização ou de rearborização faz-se a partir da área **Pedidos**. Para criar um pedido carregar no botão [\[criar novo pedido\]](#). O pedido deve ser criado associado ao NIF do proponente mesmo que o preenchimento seja feito por um Representante.

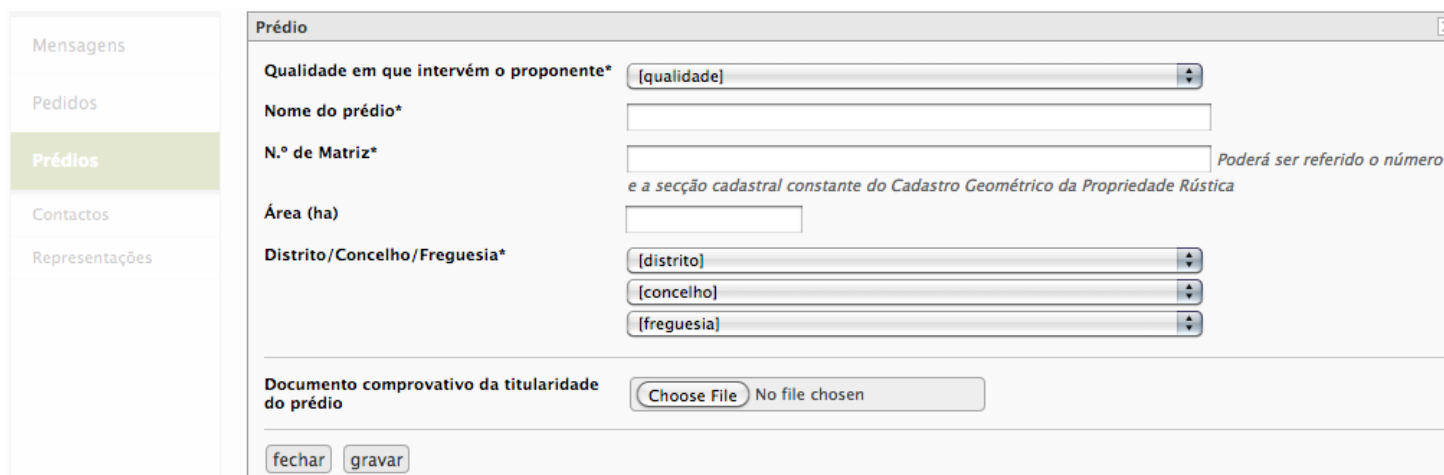
Aquando do preenchimento dos pedidos de arborização ou de rearborização será necessária informação relativa aos Prédios (conforme ilustrado pela figura abaixo) pelo que se aconselha que previamente à criação de um novo Pedido se proceda à criação dos Prédios.

A criação dos prédios
faz-se a partir da
área **Prédios**

O registo dos prédios faz-se a partir da área **Prédios**. Para criar um prédio carregar no botão [\[criar\]](#).



O Nome do prédio permitirá identificar o prédio associado ao pedido de (re)arborização aquando do preenchimento do formulário. Pode indicar-se como denominação do prédio o nome do lugar ou da localidade na qual este se encontra.



Os campos de preenchimento obrigatório encontram-se assinalados com asterisco (*).

Para guardar os dados carregar no botão **gravar**.

Se pretender pode associar um **Documento comprovativo da titularidade do prédio** (por exemplo, cópia da caderneta de registo predial ou do registo matricial).

A **Georreferenciação** do prédio é opcional mas traz vantagens aquando do preenchimento do pedido de (re)arborização. A localização do polígono do prédio pode ser desenhada diretamente sobre o mapa disponibilizado ou por importação de uma shapefile.

Para **desenhar o prédio sobre o mapa** basta marcar com um clique os vértices do polígono e finalizar com um duplo clique. O prédio pode ser composto por um ou mais polígonos. Para guardar a informação atualizada premir o botão **gravar**.

Mensagens

Pedidos

Prédios

Contactos

Representações

Prédio – Quinta em Azeitão

Georreferenciação

A delimitação do prédio pode ser feita através da importação de shapefile ou, em alternativa, desenhando diretamente sobre o mapa.
[\[upload de shapefile\]](#)
Para desenhar o prédio no mapa, marque com um clique os pontos respeitantes aos vértices do polígono. Faça duplo clique para finalizar.

Temas editáveis

Prédio

Quinta em Azeitão

fechar gravar

A **Georreferenciação** do prédio é opcional mas traz vantagens aquando do preenchimento do pedido de (re)arborização. A localização do polígono do prédio pode ser desenhada diretamente sobre o mapa disponibilizado ou por importação de uma shapefile.

Para **importar uma shapefile** carregar no botão [\[upload de shapefile\]](#) e seleccionar o ficheiro a importar (o ficheiro deve estar comprimido e conter todos os ficheiros que compõem a shapefile (*sidecar files*), ou seja, deve incluir os ficheiros com as extensões .prj, .dbf, .shp e .shx; o sistema de referência de coordenadas deve ser obrigatoriamente PT-TM06/ETRS89).

Carregar no botão **enviar** para proceder à validação dos conteúdos da shapefile e aguardar que a aplicação verifique se há erros e os identifique. Uma vez carregada com sucesso a shapefile, os eventuais polígonos anteriores serão substituídos pelo conteúdo desta.

SI ICNF
gestão de florestas
e da natureza

Mensagens
Pedidos
Prédios
Contactos
Representações

Prédio - Quinta em
N.º de Matriz*
Área (ha)
Distrito/Concelho

Documento composto do prédio
fechar apagar

Georreferenciação

A delimitação do prédio pode ser feita através da importação de shapefile ou, em alternativa, desenhando diretamente sobre o mapa.

[\[upload de shapefile\]](#)
- Para o upload de shapefiles deve utilizar um ficheiro comprimido (.zip).
- O ficheiro está restringido a um tamanho máximo de 5Mb.

Ficheiro (max 5Mb)
Choose File No file chosen

cancelar enviar

O ficheiro a carregar para importação da shapefile deve conter apenas a informação necessária à identificação de cada polígono nele contido. Será tratada apenas a primeira geometria (*feature*) presente na shapefile e serão ignorados todos os atributos que não a geometria em si.

No caso do Prédio não é necessária uma identificação específica da *feature* presente na shapefile, assumindo-se que pertence ao prédio no qual está a ser carregado o ficheiro para importação da shapefile.

Ao carregar uma shapefile o sistema efetua um conjunto de validações. Não sendo cumpridas todas as validações aplicáveis à shapefile carregada, esta é rejeitada pelo sistema sendo identificadas as validações não cumpridas.

Validações

1. Estrutura do ficheiro a submeter - O ficheiro deve ser a compressão dos elementos constituintes da shapefile e ter extensão “.zip”. Deve conter o seguinte conjunto de ficheiros, todos no mesmo nível de directório, ou seja, sem subníveis/diretorias dentro do ficheiro “.zip” a submeter:

nome_shapefile.shp

nome_shapefile.shx

nome_shapefile.dbf

nome_shapefile.prj, onde *nome_shapefile* é a designação do ficheiro a submeter

2. Sistema de coordenadas – A shapefile deve incluir o ficheiro com a extensão “.prj” O único **sistema de coordenadas** aceite é **PT-TM06/ETRS89 - European Terrestrial Reference System 1989 (EPSG:3763)** - <http://www.dgterritorio.pt>. A identificação do sistema de coordenadas tem de incluir a autoridade e código EPSG (3763), além das restantes propriedades.

3. Tipo de geometria - A geometria que define o prédio tem de ser do tipo polígono, simples ou complexo. São aceites MULTIPOLYGON ou POLYGON. Não sendo aceites pontos, linhas, anéis ou outras geometrias.

4. Número de polígonos por geometria - No caso de uma geometria complexa (MULTIPOLYGON) esta não deve ter mais de 100 elementos.

5. Número de pontos por geometria - A complexidade de cada geometria está limitada a 15000 pontos.

6. Distância mínima entre pontos - Os pontos de cada polígono devem distar pelo menos 1m do seu precedente.

7. Número de entradas (linhas/features) - Não serão aceites shapefiles com mais de 1000 entradas.

8. Não serão aceites shapefiles cujo ficheiro completo tenha mais de 5 Mb

Para se iniciar um pedido de arborização ou rearborização seleccionar a área **Pedidos** e carregar no botão [\[criar novo pedido\]](#).

Para preencher o formulário deve percorrer os vários separadores. O esquema de navegação obedece a uma lógica de navegação da esquerda para a direita e de cima para baixo.

O separador **Identificação** surge preenchido pela aplicação.

Os **Dados de perfil** referem-se ao requerente do pedido e são os previamente preenchidos no separador **Contactos**.

Quando o pedido é apresentado por um Representante os **Dados para correspondência** são os do Representante. Caso contrário, os dados para correspondência coincidem com os contactos do requerente do pedido.

Se efetuar alguma alteração deve premir o botão **gravar** para guardar os dados.

Caso seja necessário corrigir os dados de perfil do proponente, utilize o botão [\[alterar\]](#) e aceda diretamente à área Contactos.

O separador **Localização** destina-se à identificação obrigatória da Exploração, dos Prédios e das Parcelas às quais se refere o pedido. Na Localização é ainda possível desenhar a área de intervenção do pedido. É possível delimitar a exploração e é obrigatório delimitar cada uma das Parcelas.

Mensagens
Pedidos
Prédios
Contactos
Representações

Pedido de (Re)Arborização – Localização

Identificação
Localização
Caraterização
Projeto
Anexos
Resumo

Enquadramento

Propriedade

Designação da exploração
Bacalhôa
Exploração florestal e agro-florestal: o prédio ou conjunto de prédios ocupados, total ou parcialmente, por espaços florestais, pertencentes a um ou mais proprietários e que estão submetidos a uma gestão única

Área da exploração (ha)
16.14

SNAC

Inserção em área do Sistema Nacional de Áreas Classificadas
☐

Prédio(s)

Nome	Área (ha)	Local
Bacalhôa	0.00	vinha
[adicionar]		
Área total (ha)	0.00	

Parcela(s)

Nome	Área (ha)
15-A	5.25
15-B	2.61
Área total (ha)	7.86

Nova parcela

A área da exploração é calculada automaticamente pela aplicação caso seja feita a delimitação do polígono desta (pelo desenho no mapa abaixo ou pela importação de shapefile)

As **Parcelas** às quais se refere a área de intervenção do Pedido são criadas e delimitadas neste separador (**Localização**)

A caracterização detalhada de cada Parcela faz-se posteriormente no separador **Projeto**.

As Parcelas são criadas uma por uma: escrever o nome da parcela na caixa “Nova parcela” e carregar no botão adicionar. Repetir para a parcela seguinte.

A inserção em área do SNAC é preenchida pela aplicação

A partir da lista de Prédios (associados ao proponente) adicionar apenas os **Prédios** associados ao presente Pedido. Indicar a área do Prédio a intervencionar neste Pedido, caso não tenha efetuado a delimitação do polígono do prédio na zona Prédios (se delimitou o polígono do prédio, a área a intervencionar é calculada automaticamente ao delimitar as Parcelas)

No separador **Localização** efetua-se a delimitação da área de intervenção do pedido através da edição online dos polígonos sobre o mapa ou da importação de shapefiles. É possível delimitar a exploração e é obrigatório delimitar cada uma das Parcelas identificadas.

Para **desenhar as Parcelas (ou a Exploração) sobre o mapa** selecionar o tema pretendido no menu do lado esquerdo, marcar com um clique os vértices do polígono sobre o mapa e finalizar com um duplo clique. O prédio pode ser composto por um ou mais polígonos. Para guardar a informação atualizada premir o botão **gravar**.

Mensagens

Pedidos

Prédios

Contactos

Representações

Pedido de (Re)Arborização – Localização

IdentificaçãoLocalizaçãoCaraterizaçãoProjetoAnexosResumo

Área de intervenção

A delimitação da área de intervenção pode ser feita através da importação de shapefile ou, em alternativa, desenhando diretamente sobre o mapa.
[\[upload de shapefile\]](#)

Para desenhar a área de intervenção no mapa, selecione o tema pretendido no menu do lado esquerdo e marque com um clique os pontos respeitantes aos vértices do polígono. Faça duplo clique para finalizar.

Temas editáveis

Exploração

☐ Bacalhôa

☒ Parcelas


☒ 15-A

☐ 15-B

Temas não editáveis

☒ Prédios

☐ Bacalhôa



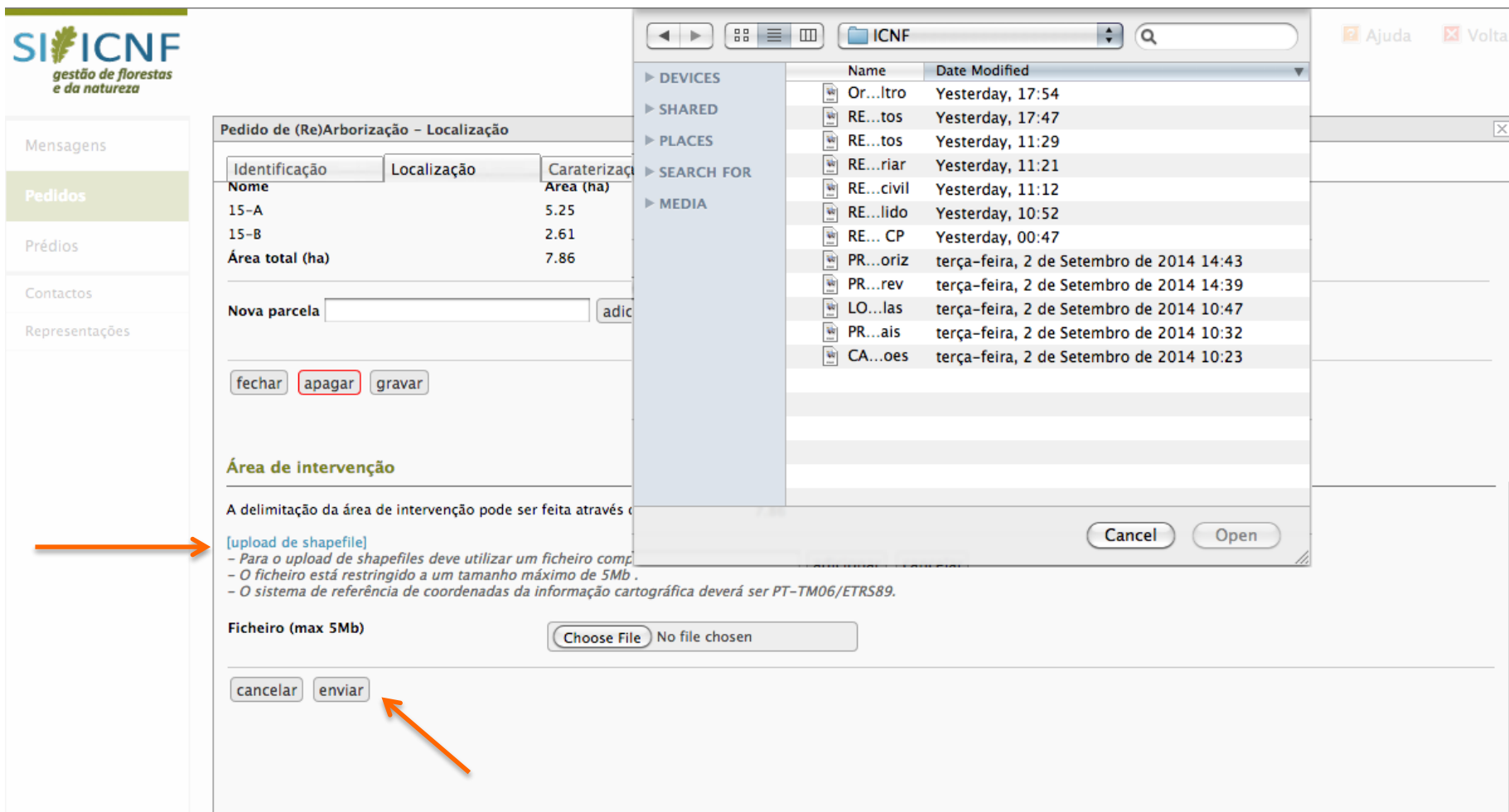
fechar

gravar

No separador **Localização** efetua-se a delimitação da área de intervenção do pedido através da edição online dos polígonos sobre o mapa ou da importação de shapefiles. É possível delimitar a exploração e é obrigatório delimitar cada uma das Parcelas identificadas.

Para **importar uma shapefile** carregar no botão [\[upload de shapefile\]](#) e seleccionar o ficheiro a importar (o ficheiro deve estar comprimido e conter todos os ficheiros que compõem a shapefile (*sidecar files*), ou seja, deve incluir os ficheiros com as extensões .prj, .dbf, .shp e .shx; o sistema de referência de coordenadas deve ser obrigatoriamente PT-TM06/ETRS89).

Carregar no botão **enviar** para proceder à validação dos conteúdos da shapefile e aguardar que a aplicação verifique se há erros e os identifique. Uma vez carregada com sucesso a shapefile, os polígonos que tivessem sido desenhados anteriormente serão substituídos pelos conteúdos desta.



The screenshot displays the SI ICNF web application interface. On the left, a sidebar contains navigation links: Mensagens, Pedidos (highlighted), Prédios, Contactos, and Representações. The main content area is titled 'Pedido de (Re)Arborização - Localização'. It features a table with columns 'Identificação', 'Localização', and 'Caraterização'. The table lists two parcels: '15-A' with an area of 5.25 ha and '15-B' with an area of 2.61 ha, totaling 7.86 ha. Below the table, there is a 'Nova parcela' input field and buttons for 'fechar', 'apagar', and 'gravar'. A section titled 'Área de intervenção' explains that the area can be delimited through the map or by uploading a shapefile. It includes instructions: 'Para o upload de shapefiles deve utilizar um ficheiro comprimido', 'O ficheiro está restringido a um tamanho máximo de 5Mb', and 'O sistema de referência de coordenadas da informação cartográfica deverá ser PT-TM06/ETRS89'. An orange arrow points to the '[upload de shapefile]' link. Below this, there is a 'Ficheiro (max 5Mb)' section with a 'Choose File' button and 'No file chosen' text. At the bottom, there are 'cancelar' and 'enviar' buttons, with an orange arrow pointing to the 'enviar' button. A file selection dialog is open over the main content, showing a list of files in the 'ICNF' folder. The dialog has 'Cancel' and 'Open' buttons at the bottom right.

Identificação	Localização	Caraterização
Nome		Área (ha)
15-A		5.25
15-B		2.61
Área total (ha)		7.86

Nova parcela

Área de intervenção

A delimitação da área de intervenção pode ser feita através de:

- [\[upload de shapefile\]](#)
- Para o upload de shapefiles deve utilizar um ficheiro comprimido.
- O ficheiro está restringido a um tamanho máximo de 5Mb.
- O sistema de referência de coordenadas da informação cartográfica deverá ser PT-TM06/ETRS89.

Ficheiro (max 5Mb) No file chosen

A shapefile relativa à exploração e parcelas é carregada no separador Localização do pedido de (re)arborização.

Deve incluir um atributo com nome “ID” que possibilite o emparelhamento com a informação do pedido e uma geometria válida em cada *feature* (linha). O “ID” deve ser codificado como: **expl** - no caso do polígono pertencer à exploração

par_NOME_DA_PARCELA - no caso do polígono pertencer à parcela de nome “NOME_DA_PARCELA”

Serão ignoradas *features* que não sigam esta codificação ou que não encontrem correspondência com informação existente no pedido, bem como outros atributos que a shapefile contenha, nomeadamente informação relativa aos prédios que não deve ser incluída nesta shapefile.

Ao carregar uma shapefile o sistema efetua um conjunto de validações. Não sendo cumpridas todas as validações aplicáveis à shapefile carregada, esta é rejeitada pelo sistema, sendo identificadas as validações não cumpridas.

Validações

1. Estrutura do ficheiro a submeter - O ficheiro deve ser a compressão dos elementos constituintes da shapefile e ter extensão “.zip”. Deve conter o seguinte conjunto de ficheiros, todos no mesmo nível de directório, ou seja, sem subníveis/diretorias dentro do ficheiro “.zip” a submeter:

nome_shapefile.shp

nome_shapefile.shx

nome_shapefile.dbf

nome_shapefile.prj,

onde *nome_shapefile* é a designação do ficheiro a submeter

2. Sistema de coordenadas - A shapefile deve incluir o ficheiro com a extensão “.prj” O único **sistema de coordenadas** aceite é **PT-TM06/ETRS89 - European Terrestrial Reference System 1989 (EPSG:3763)** - <http://www.dgterritorio.pt>. A identificação do sistema de coordenadas tem de incluir a autoridade e código EPSG (3763), além das restantes propriedades.

3. Tipo de geometria - A geometria que define uma das parcelas ou a exploração tem de ser do tipo polígono, simples ou complexo. São aceites MULTIPOLYGON ou POLYGON. Não sendo aceites pontos, linhas, anéis ou outras geometrias.

4. Número de polígonos por geometria - No caso de uma geometria complexa (MULTIPOLYGON) esta não deve ter mais de 100 elementos.

5. Número de pontos por geometria - A complexidade de cada geometria está limitada a 15000 pontos.

6. Distância mínima entre pontos - Os pontos de cada polígono devem distar pelo menos 1m do seu precedente.

7. Número de entradas (linhas/features) - Não serão aceites shapefiles com mais de 1000 entradas.

8. Não serão aceites shapefiles cujo ficheiro completo tenha mais de 5 Mb

9. Existência de atributo com nome “ID” - É necessário um atributo de identificação associado a cada geometria desenhada, que permita a sua associação a uma das parcelas (*par_NOME_DA_PARCELA*) ou à exploração (*expl*).

O separador **Caracterização** destina-se à identificação geral das **Espécies dominantes** e da **Área** correspondente a cada espécie no Pedido, uma vez que a caracterização detalhada das Parcelas será efetuada no separador Projeto.

Indique para cada Espécie dominante o **Tipo de intervenção**, distinguindo entre ações de Arborização e de Rearborização. Para criar uma nova linha utilize o botão [\[adicionar\]](#).

Preencha a lista de alíneas, de i) a v), para enquadramento do Pedido.

O separador **Projeto** disponibiliza a informação relativa à **Ficha de projeto simplificado** (no caso de uma Comunicação prévia) ou relativa ao **Projeto** (no caso de uma Autorização), com base na informação preenchida nos separadores Localização e Caracterização.

Mensagens

Pedidos

Nomeações

Compensações

Prédios

Contactos

Representações

Hab. Técnicos

Lista de técnicos

Lista compensações

Pedido de (Re)Arborização - 2018 - Caraterização

Identificação

Localização

Caraterização

Projeto

Anexos

Resumo

Os valores de área devem ser preenchidos em hectares (ha) e não em metros quadrados (m2)

Tipo de intervenção *

Espécie dominante *

Área (ha) *

Rearborização ▾

Carvalho-americano (Quercus sp.) ▾

1.00 [remover]

Arborização ▾

Castanheiro (Castanea sativa) ▾

0.10 [remover]

[adicionar]

Área total (ha) Arborização: 0.10

Área total (ha) Rearborização: 1.00

Selecione a(s) opção(ões) aplicável(is) à ação de arborização ou rearborização da área proposta, com a(s) espécie(s) florestal(is) indicada(s): *

☒ i) A área de intervenção é inferior a 2 hectares.

☒ ii) Não se inserirem, total ou parcialmente, na Rede Nacional de Áreas Protegidas ou Rede Natura 2000, como definido no Decreto-Lei n.º 142/2008, de 24 de julho, alterado e republicado pelo Decreto-Lei n.º 242/2015, de 15 de outubro;

☒ iii) Não se realiza em terrenos percorridos por incêndios nos 10 anos anteriores.

☐ iv) Tratando-se de rearborizações, não alterarem a espécie ou espécies dominantes anteriormente instaladas, salvo nos casos em que se trate de eucalipto.

☐ v) A ação encontra-se prevista em plano de gestão florestal (PGF) aprovado em decisão expressa favorável do ICNF, I.P. e integra todos os elementos de conteúdo do projeto de arborização ou rearborização.

fechar

apagar

gravar

Com base na informação preenchida nos separadores Localização e Caraterização será automaticamente disponibilizado no separador Projeto o respetivo formulário de Pedido de Autorização ou de Comunicação Prévia, conforme art. 4º da Lei 77/2017, de 17 de agosto.

O separador genericamente designado **Projeto** disponibiliza, com base na informação que foi preenchida nos separadores Localização e Caracterização, a informação relativa à **Ficha de projeto simplificado** (no caso de uma Comunicação prévia) ou relativa ao **Projeto** (no caso de uma Autorização).

Só é possível iniciar o preenchimento do separador **Projeto** após o preenchimento da informação dos separadores Localização e Caracterização.

<div>Mensagens</div> <div>Pedidos</div> <div>Prédios</div> <div>Contactos</div> <div>Representações</div>	Pedido de (Re)Arborização – Projeto					
	Identificação	Localização	Caraterização	Projeto	Anexos	Resumo
	<i>A Comunicação prévia, conforme art. 5º do Decreto-lei nº 96/2013, de 19 de julho, deverá ser acompanhada de Ficha de Projeto. Utilize os links abaixo para aceder à informação e preencher a Ficha de Projeto Simplificado.</i>					
	Objetivos gerais do projeto e Caraterização geral da área a intervir					
	Objetivos gerais do projeto Uso do solo e ocupação florestal Ocupação das áreas circundantes					
Enquadramento no sistema de planeamento						
Descrição técnica das ações propostas						
Descrição das ações propostas Condicionantes legais específicas – Restrições de u						

<div>Mensagens</div> <div>Pedidos</div> <div>Prédios</div> <div>Contactos</div> <div>Representações</div>	Pedido de (Re)Arborização – Projeto					
	Identificação	Localização	Caraterização	Projeto	Anexos	Resumo
	<i>O pedido de Autorização, conforme art. 4º do Decreto-lei nº 96/2013, de 19 de julho, deverá ser acompanhado de Projeto de arborização ou rearborização. Utilize os links abaixo para aceder à informação e preencher o Projeto.</i>					
	Objetivos gerais do projeto e Caraterização geral da área a intervir					
	Objetivos gerais do projeto Uso do solo e ocupação florestal Caraterização fisiográfica e climatológica Ocupação das áreas circundantes Composição dos matos/pastagens espontâneas Fatores de risco bióticos Fatores de risco abióticos (incêndios florestais)					
	Enquadramento no sistema de planeamento					
	Descrição técnica das ações propostas					
	Descrição das ações propostas Condicionantes legais específicas – Restrições de utilidade pública/servidões administrativas Cumprimento do disposto no Sistema de Defesa da Floresta contra Incêndios Infraestruturas					

O separador **Projeto** disponibiliza de imediato o índice dos conteúdos da **Ficha de projeto simplificado** (no caso de uma Comunicação prévia) ou do **Projeto** (no caso de uma Autorização).

Utilize os links disponíveis (assinalados abaixo pelas setas) para percorrer e preencher as diferentes secções do Projeto.

Mensagens

Pedidos

Prédios

Contactos

Representações

Pedido de (Re)Arborização – Projeto

Identificação

Localização

Caraterização

Projeto

Anexos

Resumo

O pedido de Autorização, conforme art. 4º do Decreto-lei nº 96/2013, de 19 de julho, deverá ser acompanhado de Projeto de arborização ou rearborização. Utilize os links abaixo para aceder à informação e preencher o Projeto.

Objetivos gerais do projeto e Caraterização geral da área a intervir

Objetivos gerais do projeto

Uso do solo e ocupação florestal

Caraterização fisiográfica e climatológica

Ocupação das áreas circundantes

Composição dos matos/pastagens espontâneas

Fatores de risco bióticos

Fatores de risco abióticos (incêndios florestais)

Enquadramento no sistema de planeamento

Descrição técnica das ações propostas

Descrição das ações propostas

Condicionantes legais específicas – Restrições de utilidade pública/servidões administrativas

Cumprimento do disposto no Sistema de Defesa da Floresta contra Incêndios

Infraestruturas

No separador **Projeto** percorra as várias secções e preencha os conteúdos da **Ficha de projeto simplificado** (no caso de uma Comunicação prévia) ou do **Projeto** (no caso de uma Autorização).

Alguns campos surgem pré-preenchidos, sendo apenas necessário completar a informação em falta. Para o cálculo do nº de anos da duração prevista para a execução do projeto deve ser tida em conta tanto o ano de início como o ano de fim das intervenções (p.e. inicia em 2017 e termina em 2027 então a duração prevista serão 11 anos)

Para guardar os dados preenchidos clique no botão **gravar**.

Mensagens

Pedidos

Prédios

Contactos

Representações

Pedido de (Re)Arborização - Projeto

IdentificaçãoLocalizaçãoCaraterizaçãoProjetoAnexosResumo

Objetivos gerais do projeto e Caraterização geral da área a intervir

Objetivos gerais do projeto

Descrição geral dos objetivos

Incidência em área ardida há menos 10 anos

Duração prevista de execução do projeto (anos)

fechargravar

Uso do solo e ocupação florestal

Tipo de intervenção	Uso/ocupação atual			Uso/ocupação após intervenção		
	Uso/ocupação	Espécie florestal	Área (ha)	Uso/ocupação	Espécie florestal	Área (ha)
Arborização	[ocupação]	--		Floresta	Carvalho-português	19.00
	[adicionar]		Total: 0.00			Total: 19.00
Rearborização	Floresta	--	0.00	Floresta	--	0.00
			Total: 0.00			Total: 0.00
			Total: 0.00			Total: 19.00

fechargravar

Caraterização fisiográfica e climatológica

Exposições dominantes

No separador **Projeto** deverão ser obrigatoriamente caracterizadas as Parcelas identificadas no separador Localização.

Na secção **Descrição técnica das ações propostas** encontra a lista das Parcelas previamente criadas. Clique no botão [\[editar detalhes\]](#) (1) para abrir a ficha de caracterização detalhada da Parcela (2). Preencha a informação solicitada e carregue no botão **gravar** para guardar os dados.

Repita a operação para cada uma das Parcelas.

Pedido de (Re)Arborização – Projeto

Identificação Localização Caraterização **Projeto** Anexos Resumo

Descrição técnica das ações propostas

Descrição das ações propostas

Caracterizar individualmente cada uma das parcelas anteriormente identificadas, clicando em [\[editar detalhes\]](#). Caso seja necessário adicionar uma nova Parcela deverá fazê-lo a partir do separador [Localização](#).

Parcela	Área (ha)	Ação	
A	18.91	Arborização	[editar detalhes]

[fechar](#)

Condicionantes legais específicas – Restrições de

Restrições de utilidade pública/servidões administrativas	Superfície (ha)
Regime Florestal	
RAN	
REN	
Domínio hídrico	
Espécies protegidas (a)	
Área ardida há menos de 10 anos	

Pedido de (Re)Arborização – Projeto

Identificação Localização Caraterização **Projeto** Anexos Resumo

Detalhes da parcela A

Nome A

Área (ha) 18.91

Tipo de Intervenção [Arborização](#)

Uso/ocupação atual [Matos e pastagens espontâneas](#)

[fechar](#) [gravar](#)

Ocupação florestal após intervenção

Espécie	Densidade média (n.º árvores/ha)	
[espécie]		[remover]
[adicionar]		

Compasso (m x m)

Prédio(s)

Nome do prédio	N.º de matriz	Área (ha)	
[prédio]	--		adicionar

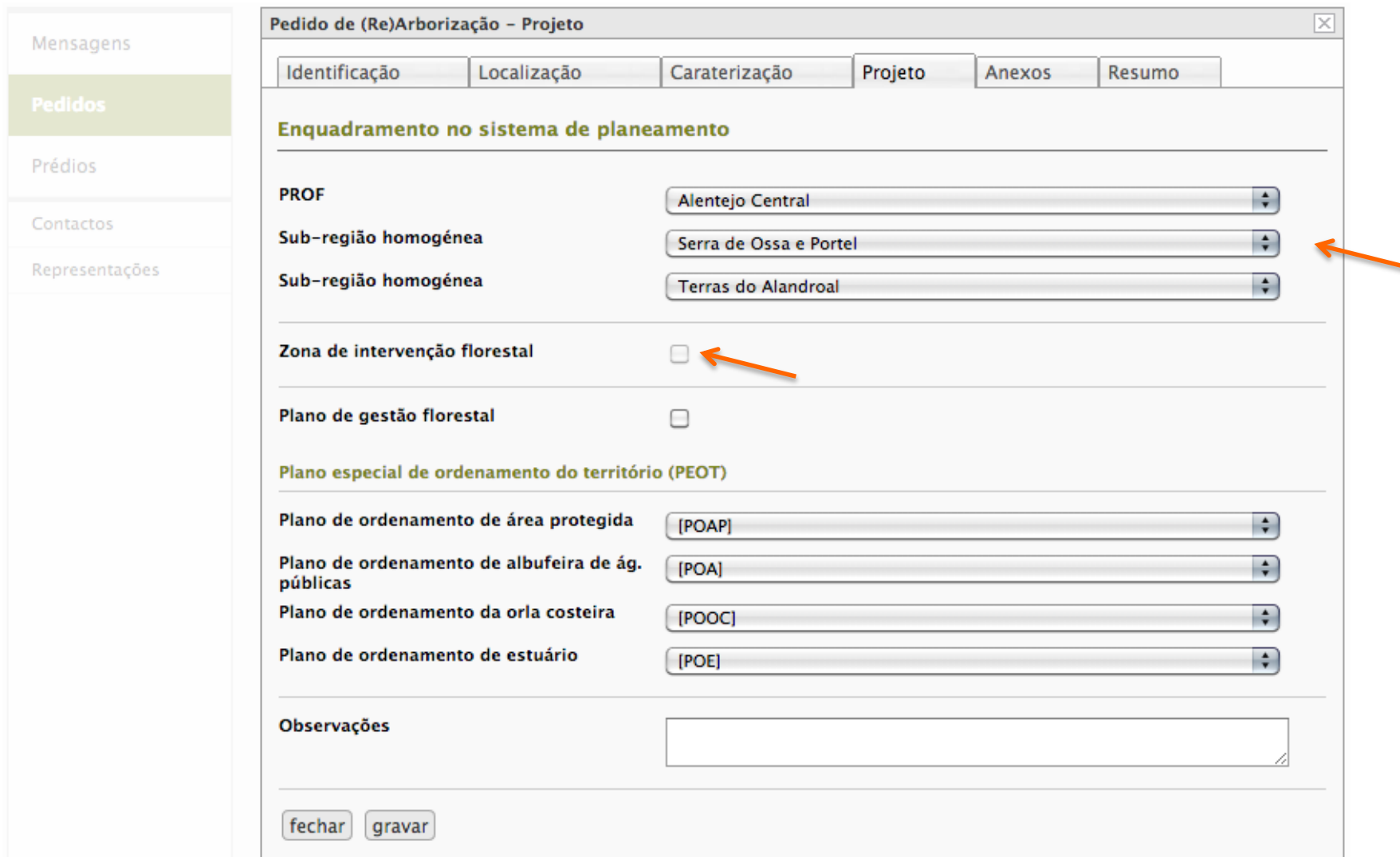
Descreva os objetivos da (re)arborização

Operações

Identificação da operação	Descrição da operação	Maquinaria a utilizar	Utensílios manuais	Época de realização da operação	
[operação]		[maquinaria]	[utensílio]		[remover]

Na área **Enquadramento no sistema de planeamento** do separador **Projeto**, alguns dos conteúdos surgem preenchidos uma vez que a plataforma dispõe de um automatismo que preenche alguma da informação de Enquadramento.

Os restantes campos têm de ser preenchidos manualmente pelo utilizador.



Pedido de (Re)Arborização – Projeto

Identificação Localização Caracterização **Projeto** Anexos Resumo

Enquadramento no sistema de planeamento

PROF Alentejo Central

Sub-região homogénea Serra de Ossa e Portel

Sub-região homogénea Terras do Alandroal

Zona de intervenção florestal ☐

Plano de gestão florestal ☐

Plano especial de ordenamento do território (PEOT)

Plano de ordenamento de área protegida [POAP]

Plano de ordenamento de albufeira de ág. públicas [POA]

Plano de ordenamento da orla costeira [POOC]

Plano de ordenamento de estuário [POE]

Observações

fechar gravar

Utilize o separador **Projeto** para regressar ao índice dos conteúdos da **Ficha de projeto simplificado** (no caso de uma Comunicação prévia) ou do **Projeto** (no caso de uma Autorização).

Quando estiver a consultar uma das secções carregue no separador **Projeto** (1) para aceder ao índice de conteúdos (2).

Mensagens
Pedidos
Prédios
Contactos
Representações

Pedido de (Re)Arborização – Projeto

Identificação
Localização
Caraterização
Projeto
Anexos
Resumo

Cumprimento do disposto no Sistema de Defesa da Floresta contra Incêndios

Medidas de cumprimento do n.º 15 do artigo 15.º do DL n.º 124/2006, de 28 de junho com a redação dada pelo DL n.º 17/2009, de 14 de janeiro

Medidas de cumprimento do artigo 17.º do DL n.º 124/2006, de 28 de junho com a redação dada pelo DL n.º 17/2009, de 14 de janeiro

fechar gravar

Infraestruturas

Descrição das infraestruturas existentes

	Dimensão	Estado de conservação
Faixas de gestão de combustíveis – Rede Primária (largura (km) x comprimento (km))		[estado de conservação]
Faixas de gestão de combustíveis – Rede Secundária (largura (km) x comprimento (km))		[estado de conservação]
Faixas de gestão de combustíveis – Rede Terciária (largura (km) x comprimento (km))		[estado de conservação]

Pedido de (Re)Arborização – Projeto

Identificação
Localização
Caraterização
Projeto
Anexos
Resumo

O pedido de Autorização, conforme art. 4.º do Decreto-lei n.º 96/2013, de 19 de julho, deverá ser acompanhado de Pr. Utilize os links abaixo para aceder à informação e preencher o Projeto.

Objetivos gerais do projeto e Caraterização geral da área a intervir

Objetivos gerais do projeto

Uso do solo e ocupação florestal

Caraterização fisiográfica e climatológica

Ocupação das áreas circundantes

Composição dos matos/pastagens espontâneas

Fatores de risco bióticos

Fatores de risco abióticos (incêndios florestais)

Enquadramento no sistema de planeamento

Descrição técnica das ações propostas

Descrição das ações propostas

Condicionantes legais específicas – Restrições de utilidade pública/serviços administrativas

Cumprimento do disposto no Sistema de Defesa da Floresta contra Incêndios

Infraestruturas

O separador **Anexos** disponibiliza a Documentação associada ao pedido de (Re)Arborização. Caso o utilizador tenha:

- nomeado um Representante, o separador **Anexos** disponibiliza cópia da Declaração;
- associado um comprovativo da titularidade do Prédio, o separador **Anexos** disponibiliza cópia do Documento.

Mensagens

Pedidos

Prédios

Contactos

Representações

Pedido de (Re)Arborização – Anexos

IdentificaçãoLocalizaçãoCaraterizaçãoProjetoAnexosResumo

Para efeito do disposto no art. 7º do Decreto-lei nº 96/2013, de 19 de julho, para requerer autorização para efetuar a arborização/rearborização da área proposta com a(s) espécie(s) florestal(is) mencionada(s) deverá anexar:

Termo de responsabilidade do autor do projeto [\[criar Termo Resp.\]](#)

Browse... No file selected.

Peças gráficas

O sistema de referência de coordenadas da informação cartográfica deverá ser PT-TM06/ETRS89.

Mapa das infraestruturas DFCI e da rede viária florestal

Browse... No file selected.

Mapa das condicionantes legais específicas

Browse... No file selected.

Descrição dos elementos cartográficos que integram o projeto

Outros Anexos

Identificação/Descrição

Browse... No file selected.

[\[adicionar\]](#)

fechargravar

Para poder submeter um Pedido de (Re)Arborização, é necessário associar no separador Anexos o Termo de responsabilidade do autor do projeto, bem como o Mapa das infraestruturas DFCI e da rede viária florestal.

A aplicação permite que os anexos sejam carregados diretamente através de **upload**, escolhendo a opção **Escolher ficheiro (Browse)**.

Utilize os **Outros Anexos** caso pretenda adicionar documentação adicional (por exemplo, cópia do Cartão de Cidadão/Cartão de Contribuinte ou, no caso de uma utilização coletiva do terreno, Declaração assinada pelos restantes ocupantes/utilizadores/co-proprietários).

Para poder submeter um Pedido de (Re)Arborização é necessário associar no separador **Anexos** o Termo de responsabilidade do autor do projeto. Prima o botão [\[criar Termo Resp.\]](#) (1) para abrir o formulário de termo de responsabilidade.

Preencha os dados no formulário (2) e carregue no botão **imprimir** (3) para que o documento possa ser assinado pelo autor do projeto.

Em seguida digitalize o documento assinado pelo autor do projeto e carregue-o na aplicação (4).

The image shows a web application interface for SI ICNF. On the left is a sidebar with navigation links: Mensagens, Pedidos (highlighted), Prédios, Contactos, and Representações. The main window is titled 'Pedido de (Re)Arborização - Anexos' and has tabs for Identificação, Localização, Caraterização, Projeto, Anexos (active), and Resumo. The active tab contains instructions and a 'criar Termo Resp.' button (1). Below this is a file upload section with a 'Browse...' button (4) and a file named 'termo_responsabilidade.pdf'. The bottom of the main window has 'fechar' and 'gravar' buttons. A modal window titled 'Termo de responsabilidade' is open, showing a form with fields for personal and professional information (2). At the bottom of the modal is a declaration section with an 'imprimir' button (3) and a 'cancelar' button. The URL in the modal's address bar is 'si-icnf.addition.pt/requerimento/ARB/termo_resp_input.jsp'.

Pedido de (Re)Arborização - Anexos

Identificação Localização Caraterização Projeto Anexos Resumo

Para efeito do disposto no art. 7º do Decreto-Lei nº 96/2013, de 19 de julho, para requerer autorização para efetuar a arborização/rearborização da área proposta com a(s) espécie(s) florestal(is) mencionada(s) deverá anexar:

Termo de responsabilidade do autor do projeto
Descarregue o modelo de "Termos de responsabilidade", o qual deverá ser preenchido e assinado pelo autor do projeto. No final, digitalize o documento assinado e carregue-o (por upload) nesta plataforma. [\[criar Termo Resp.\]](#) 1

Browse... termo_responsabilidade.pdf 4

Documento comprovativo de titularidade do prédio - Espinho

Peças gráficas
O sistema de referência de coordenadas da informação cartográfica
Mapa das infraestruturas DFCI e da rede viária florestal
Browse... No file selected.
Mapa das condicionantes legais específicas
Browse... No file selected.

Descrição dos elementos cartográficos que integram o projeto

Outros Anexos

Identificação/Descrição
[adicionar]

fechar gravar

Termo de responsabilidade
si-icnf.addition.pt/requerimento/ARB/termo_resp_input.jsp

Termo de responsabilidade

Nome*
NIF*
Morada*
Código postal*
Telefone
Telemóvel*
Fax
Email*
Formação académica*
N.º inscrição associação profissional
Associação profissional

2

Declaro que todos os elementos, documentos e demais informação constantes no referido projeto de arborização ou rearborização/ficha de projeto simplificado são verdadeiras, respeitam as normas legais regulamentares e técnicas aplicáveis, designadamente as previstas no n.º 1 do Art.º 10.º do Decreto-Lei n.º 96/2013, de 19 de julho.

Mais declara que assume todas as responsabilidades decorrentes da apresentação da presente declaração.

3
imprimir cancelar

A submissão do pedido faz-se a partir do separador **Resumo**.

Antes de submeter o Pedido leia atentamente a informação na secção Resumo e certifique-se de que não existe nenhum erro ou omissão.

Para submeter o formulário utilize o botão [\[submeter\]](#) disponível no topo do separador Resumo.

Mensagens	Pedido de (Re)Arborização – Resumo
Pedidos	Identificação Localização Caraterização Projeto Anexos Resumo
Prédios	Consulte, na íntegra, o Pedido de (Re)Arborização que está a preencher. Quando verificar que toda a informação é correta, pode submete-lo. [submeter]
Contactos	Identificação
Representações	Dados de perfil
	País Portugal

Caso sejam identificados erros que impeçam a submissão ou incoerências/omissões na informação apresentada, a plataforma lista e identifica a encarnado todos os elementos que devem ser verificados. Os links a azul disponibilizam um acesso direto para a área a verificar.

Mensagens	Pedido de (Re)Arborização – Resumo
Pedidos	Identificação Localização Caraterização Projeto Anexos Resumo
Prédios	Consulte, na íntegra, o Pedido de (Re)Arborização que está a preencher. Quando verificar que toda a informação é correta, pode submete-lo.
Contactos	O Pedido de (Re)Arborização contém erros
Representações	Projeto <ul style="list-style-type: none">- Objetivos gerais do projeto e Caraterização geral da área a intervir > Objetivos gerais do projeto > Deve preencher completamente a secção.- Objetivos gerais do projeto e Caraterização geral da área a intervir > Uso do solo e ocupação florestal > Deve indicar o(s) uso(s)/ocupação(ões) atual(is) da área a arborizar.- Objetivos gerais do projeto e Caraterização geral da área a intervir > Uso do solo e ocupação florestal > A soma das áreas de arborização após intervenção, deve ser igual à soma das áreas dos usos/ocupações atuais (para arborização).- Objetivos gerais do projeto e Caraterização geral da área a intervir > Caraterização fisiográfica e climatológica > Deve preencher completamente a secção.- Objetivos gerais do projeto e Caraterização geral da área a intervir > Ocupação das áreas circundantes > Deve preencher completamente a secção.- Objetivos gerais do projeto e Caraterização geral da área a intervir > Composição dos matos/pastagens espontâneas > Deve descrever a composição dos matos/pastagens espontâneas.- Objetivos gerais do projeto e Caraterização geral da área a intervir > Fatores de risco bióticos > Deve preencher completamente a secção.- Objetivos gerais do projeto e Caraterização geral da área a intervir > Fatores de risco abióticos (incêndios florestais) > Deve preencher completamente a secção.- Enquadramento no sistema de planeamento > Deve identificar pelo menos uma Sub-região homogénea- Enquadramento no sistema de planeamento > Deve preencher completamente a secção.- Descrição técnica das ações propostas > Descrição das ações propostas > Parcela A > Deve preencher os detalhes da parcela A.- Descrição técnica das ações propostas > Descrição das ações propostas > Parcela A > Deve preencher o Plano previsional de gestão da parcela A.- Descrição técnica das ações propostas > Cumprimento do disposto no Sistema de Defesa da Floresta contra Incêndios > Deve preencher completamente a secção.- Descrição técnica das ações propostas > Infraestruturas > Deve preencher pelo menos uma linha da tabela "Descrição das infraestruturas existentes".- Descrição técnica das ações propostas > Infraestruturas > Deve preencher pelo menos uma linha da tabela "Quantificação da intervenção nas infraestruturas".
	Anexos <ul style="list-style-type: none">- Deve carregar anexos.

Com a submissão do Pedido é enviada automaticamente uma notificação por mensagem interna na plataforma, com cópia para o endereço de email. Contém o mesmo documento PDF comprovativo da submissão, que fica disponível a partir do botão [consultar versão de impressão \(PDF\)](#) no separador de pedidos **Submetidos**.

Mensagens	Pedido de (Re)Arborização - Resumo
Pedidos	P_ARB_000541 – Pedido de (Re)Arborização (Comunicação) submetido a 2014/09/04 11:08:58. consultar versão de impressão (PDF)
Prédios	<input type="button" value="cancelar pedido"/>
Contactos	Identificação
	Dados de perfil

No SI-ICNF a comunicação faz-se por via eletrónica, com recurso ao canal de mensagens internas da plataforma.

Apenas a notificação de Decisão é enviada por ofício em papel.

Ao enviar mensagens sobre um pedido de (re)arborização deve ser indicado qual o formulário ao qual a mensagem respeita.

Mensagens	Nova Mensagem
Pedidos	Âmbito (Re)Arborização
Prédios	Tipo Envio de documentos
Contactos	No âmbito do formulário submetido:
Representações	<div> <div>P_ARB_000802 – Pedido de (Re)Arborização (2014/10/10 08:52)</div> <div>P_ARB_000783 – Pedido de (Re)Arborização (2014/10/08 17:39)</div> </div>
	Texto <div></div>
	Ficheiros (até 5MB no total) <input type="button" value="Browse..."/> No file selected.
	<input type="button" value="cancelar"/> <input type="button" value="enviar"/>

Após a submissão do Pedido o separador **Resumo** permite descarregar um documento PDF com o relatório comprovativo da submissão, a partir do botão [consultar versão de impressão \(PDF\)](#).

Mensagens
Pedidos
Prédios
Contactos
Representações

Pedido de (Re)Arborização - Resumo
P_ARB_000541 - Pedido de (Re)Arborização (Comunicação) submetido a 2014/09/04 11:08:58.
[consultar versão de impressão \(PDF\)](#)
cancelar pedido
Identificação
Dados de perfil
País: Portugal

A plataforma permite consultar o estado dos pedidos submetidos.

e da natureza							
		Abertos	Submetidos				
Mensagens		Código	Nome	Tipo	Departamento	Data de submissão	Estado
		P_ARB_000802	Lagoinha	Pedido de (Re)Arborização (Comunicação)	Departamento de Conservação ...	2014/10/10 08:52:55	Em análise
Pedidos		P_ARB_000783	Braga	Pedido de (Re)Arborização (Autorização)	Departamento de Conservação ...	2014/10/08 17:39:33	Aprovado
Prédios		Permite a comunicação da data do início e a co					

Permite a comunicação da data do **início** e a **conclusão** das ações de (re)arborização para as Comunicações prévias válidas e as Autorizações aprovadas.

Pedido de (Re)Arborização - 2018 - Submetidos

P_ARB_036782 - Pedido de (Re)Arborização - 2018 (Comunicação) submetido a 2018/04/09 12:10:33.
[consultar versão de impressão \(PDF\)](#)

[comunicar data de início da arborização]

[comunicar data de fim da arborização]

Identificação

Dados de perfil

País Portugal

A comunicação **do início** das ações:

- A. Autorização: até 30 dias úteis antes do seu início
- B. Comunicação Prévia: até 10 dias úteis anteriores ao seu início

A comunicação da **conclusão** das ações deve ser efetuada nos 15 dias úteis após a sua conclusão, quer para a autorização quer para a comunicação prévia.

Basta aceder à área **Pedidos** e ao separador **Submetidos**, selecionar a linha correspondente para abrir a ficha desse Pedido. Em seguida basta preencher o campo Data e gravar.

Para se habilitar como técnico utilize a opção de menu **Hab. Técnicos** ou no menu **Contactos** separador **pedidos**.

Utilize a opção. [\[criar novo pedido\]](#).

Preencha todos os campos obrigatórios que se encontram assinalados com (*).

A opção "Autoriza a divulgação dos seus dados como Técnico Habilitado RJAAR" é opcional e o seu preenchimento implica a integração na lista pública de técnicos habilitados.

Grave o seu pedido.

Pedidos

Identificação Pedidos Documentos

Pedido de habilitação de técnicos RJAAR [\[criar novo pedido\]](#)

Estado	Data do Pedido	Habilitação Académica	Área de Formação	Autoriza a divulgação do...	Contém Documentos
				Não	Não

Pedidos

Identificação Pedidos Documentos

Estado do pedido --

Habilitação académica* Licenciatura ▾

Nome do Curso engenharia florestal

Área de formação Ciências silvícolas/florestais ▾

Autoriza a divulgação dos seus dados como Técnico Habilitado RJAAR? Sim ▾

Deve anexar um ou mais documentos:

Habilitação Académica*

[Explorar...](#) Nenhum ficheiro selecionado.

Currículo

[Explorar...](#) Nenhum ficheiro selecionado.

Outro

[Explorar...](#) Nenhum ficheiro selecionado.

[voltar](#) [gravar pedido](#)

Anexe o(s) documento(s) solicitado(s) no pedido.

Grave e submeta o seu pedido.

Receberá uma notificação na plataforma e no endereço de email que indicou de submissão com sucesso.

Após estar registado como técnico habilitado RJAAR pode solicitar ao ICNF a inclusão ou exclusão da lista pública utilizando para tal a opção de envio de mensagens.

Poderá justificar o que entender no campo de texto e anexar os documentos necessários.

Ao clicar no botão enviar a mensagem será enviada automaticamente ao técnico analista respetivo.

Nova Mensagem

Âmbito
Habilitação de técnicos ▼

Tipo
Geral ▼

No âmbito do pedido de habilitação:
780 - Licenciatura (2018/07/10 15:56) ▼

Assunto
Inclusão na lista pública

Texto
Venho desta forma solicitar a inclusão dos meus dados na lista pública de técnicos habilitados.

cancelar

enviar

Como funcionam as compensações

O funcionamento das compensações pressupõe que o proprietário de um terreno, cuja ocupação do mesmo constitui um povoamento puro ou misto dominante de espécies do género *Eucalyptus*, queira alterar essa ocupação garantido uso agrícola, pecuário ou rearborezando com espécies autóctones (em caso de uso florestal). Ao alterar a ocupação, retirando o povoamento existente, o proprietário pode ceder o equivalente da área a reconverter para que outro proprietário (ou o próprio) possa submeter um pedido de arborização com espécie do género *Eucalyptus*, noutro local, de acordo com as áreas máximas previstas no anexo a que se refere o artigo 3º-B da lei 77/2017 de 17 de agosto.

Procedimento genérico

1.º O requerente cria pedido de registo de área para compensação acedendo ao menu compensações opção [\[criar novo pedido\]](#).

2º O requerente submete o pedido (o SI emite uma mensagem de submissão/receção do pedido).

3º O pedido é analisado pelo ICNF que verifica as condições das áreas de eucaliptal a reconverter. Podem verificar-se 2 situações:

3.1 Se não tiver condições para ser aceite: envio de mensagem informando dos motivos de não-aceitação;

3.2. Se tiver condições para ser aceite: envio de mensagem informando da aceitação e esta área passa a integrar a lista pública de áreas de eucaliptal a reconverter.


4º As áreas que integram a lista pública podem ser reservadas total ou parcialmente (apenas pelo proprietário da área disponível) para um ou mais proprietários (o próprio ou outros interessados que acordem com ele a disponibilização da área) e que pretendam fazer um pedido de arborização com eucalipto (pedido de compensação).

5º Para fazer um pedido de arborização com eucalipto é necessário que lhe tenha sido reservada uma área de compensação (das disponibilizadas e constantes na lista pública).

6º Uma vez feita a reserva de área, o requerente que pretende arborizar com eucalipto, pode fazer o pedido de arborização utilizando a opção [\[criar novo pedido de compensação\]](#) disponibilizada no menu pedido.

Nota: O procedimento para formalizar o pedido de compensação é semelhante ao de criar pedido de (re)arborização já existente no sistema apenas difere no separador caracterização.

O menu compensações destina-se a ser utilizado pelos requerentes que pretendam efetuar pedidos de registo de área(s) para compensação uma vez aprovado o pedido passam a integrar a lista pública de áreas para compensação.



The screenshot shows the SI ICNF web application interface. On the left, there is a sidebar menu with the following items: Mensagens [51], Pedidos, Nomeações, **Compensações** (highlighted with an orange box), and Prédios. At the top of the main content area, there are two tabs: 'Abertos' and 'Submetidos', both highlighted with orange boxes. In the top right corner, there is a button labeled '[criar novo pedido]' also highlighted with an orange box. Below the tabs, there is a table with the following columns: Designação, Tipo, Prédio(s), Data de criação, and Data de alteração. The table contains one row with the following data: Designação: intercepta_snac, Tipo: Pedido de Registo de..., Prédio(s): intercepta_pnsacv;, Data de criação: 2018/10/15 12:12:23, and Data de alteração: 2018/11/21 12:18:52.

Para se iniciar um pedido de registo de área para compensação selecionar a área Compensações e carregar no botão [\[criar novo pedido\]](#).

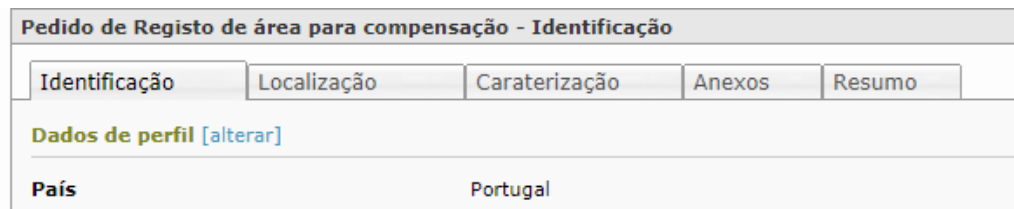
Para preencher o formulário deve percorrer os vários separadores. O esquema de navegação obedece a uma lógica de navegação da esquerda para a direita e de cima para baixo.

O separador Identificação surge preenchido pela aplicação. Os Dados de perfil referem-se ao requerente do pedido e são os previamente preenchidos no separador Contactos.

Quando o pedido é apresentado por um Representante os Dados para correspondência são os do Representante. Caso contrário, os dados para correspondência coincidem com os contactos do requerente do pedido.

Se efetuar alguma alteração deve premir o botão gravar para guardar os dados.

Caso seja necessário corrigir os dados de perfil do proponente, utilize o botão [\[alterar\]](#) e aceda diretamente à área Contactos.



The screenshot shows the 'Pedido de Registo de área para compensação - Identificação' form. The form has a title bar and five tabs: 'Identificação', 'Localização', 'Caraterização', 'Anexos', and 'Resumo'. The 'Identificação' tab is selected. Below the tabs, there is a section titled 'Dados de perfil' with a link [\[alterar\]](#). The form contains a field for 'País' with the value 'Portugal'.

O separador Localização destina-se à identificação obrigatória da Exploração, dos Prédios e das Parcelas às quais se refere o pedido. Na Localização é ainda possível desenhar a área de intervenção do pedido. É possível delimitar a exploração e é obrigatório delimitar cada uma das Parcelas.

A área da exploração é calculada automaticamente pela aplicação caso seja feita a delimitação do polígono desta, seja pelo desenho no mapa abaixo ou pela importação de shapefile.

A inserção em área do SNAC é determinada pela aplicação.

A partir da lista de Prédios (associados ao proponente) adicionar apenas os Prédios associados ao presente Pedido. Indicar a área do Prédio a intervirer neste Pedido, caso não tenha efetuado a delimitação do polígono do prédio na zona Prédios (se delimitou o polígono do prédio, a área a intervirer é calculada automaticamente ao delimitar as Parcelas).

Pedido de Registo de Área para Compensação - Localização

Identificação Localização Caracterização Anexos Resumo

Enquadramento

Propriedade

Designação da exploração * teste
Exploração florestal e agro-florestal: o prédio ou conjunto de prédios ocupados, total ou parcialmente, por espaços florestais, pertencentes a um ou mais proprietários e que estão submetidos a uma gestão única

Área da exploração (ha) *

SNAC

Inserção em área do Sistema Nacional de Áreas Classificadas*
(calculado automaticamente pelo sistema)

Prédio(s)

Se delimitou o polígono do Prédio note que a área a intervirer será calculada automaticamente de acordo com a delimitação da(s) parcela(s) desenhada(s) no mapa

Nome *	Local *	Área a intervirer (ha) *
Poças Novas	pn	0.35

[adicionar] [remover]

Área total (ha) 0.35

Parcela(s)

Nome *	Área(ha)
p1	0.35

[remover]

Área total (ha) 0.35

Nova parcela [] [adicionar] [cancelar]

[fechar] [apagar] [gravar]

Área de intervenção

A delimitação da área de intervenção pode ser feita através da importação de shapefile ou, em alternativa, desenhando diretamente sobre o mapa.

[upload de shapefile]

Para desenhar a área de intervenção no mapa, seleccione o tema pretendido no menu de lado esquerdo e marque com um clique os pontos respeitantes aos vértices do polígono. Faça duplo clique para finalizar.
As áreas indicadas estão em hectares e correspondem ao somatório dos respetivos temas.

Temas editáveis

Exploração

teste

Parcelas

p1

Temas não editáveis

Prédios

Poças Novas



[fechar] [gravar]

No separador Localização efetua-se a delimitação da área de intervenção do pedido através da edição online dos polígonos sobre o mapa ou da importação de shapefiles. É possível delimitar a exploração e é obrigatório delimitar cada uma das Parcelas identificadas.

Para desenhar as Parcelas (ou a Exploração) sobre o mapa selecionar o tema pretendido no menu do lado esquerdo, marcar com um clique os vértices do polígono sobre o mapa e finalizar com um duplo clique. O prédio pode ser composto por um ou mais polígonos. Para guardar a informação atualizada premir o botão **gravar**.

Mensagens

Pedidos

Prédios

Contactos

Representações

Pedido de (Re)Arborização - Localização

Identificação Localização Caraterização Projeto Anexos Resumo

Área de intervenção

A delimitação da área de intervenção pode ser feita através da importação de shapefile ou, em alternativa, desenhando diretamente sobre o mapa.

[upload de shapefile]

Para desenhar a área de intervenção no mapa, seleccione o tema pretendido no menu do lado esquerdo e marque com um clique os pontos respeitantes aos vértices do polígono. Faça duplo clique para finalizar.

Temas editáveis

☒ Exploração

☐ Bacalhôa

☒ Parcelas

☐ 15-A

☐ 15-B

Temas não editáveis

☐ Prédios

☐ Bacalhôa

fechar gravar

No separador Localização efetua-se a delimitação da área de intervenção do pedido através da edição online dos polígonos sobre o mapa ou da importação de shapefiles. É possível delimitar a exploração e é obrigatório delimitar cada uma das Parcelas identificadas.

Para importar uma shapefile carregar no botão [upload de shapefile] e selecionar o ficheiro a importar. O ficheiro deve estar comprimido e conter todos os ficheiros que compõem a shapefile (sidecar files), ou seja, deve incluir os ficheiros com as extensões .prj, .dbf, .shp e .shx.

O sistema de referência de coordenadas da informação cartográfica deve ser obrigatoriamente PT-TM06/ETRS89.

Carregar no botão [enviar](#) para que a aplicação proceda à validação dos conteúdos da shapefile e aguarde pelo relatório da operação para que a aplicação verifique se há erros e os identifique

The screenshot displays the SI ICNF web application interface. On the left, a sidebar contains navigation links: Mensagens, Pedidos (highlighted), Prédios, Contactos, and Representações. The main content area is titled 'Pedido de (Re)Arborização - Localização'. It features a table with columns 'Identificação', 'Localização', and 'Caraterização'. The table lists two parcels: '15-A' with an area of 5.25 ha and '15-B' with an area of 2.61 ha, totaling 7.86 ha. Below the table, there is a 'Nova parcela' input field and buttons for 'fechar', 'apagar', and 'gravar'. A section titled 'Área de Intervenção' explains that the area can be delimited via a map or by uploading a shapefile. An orange arrow points to the 'upload de shapefile' link. Below this, instructions state that the upload must use a compressed file, the file size must be under 5MB, and the coordinate system must be PT-TM06/ETRS89. A file upload dialog is open, showing a list of files with columns 'Name' and 'Date Modified'. The files include 'Or...ltro', 'RE...tos', 'RE...riar', 'RE...civil', 'RE...lido', 'RE... CP', 'PR...oriz', 'PR...rev', 'LO...las', 'PR...ais', and 'CA...oes'. The dialog has 'Cancel' and 'Open' buttons. At the bottom of the main content area, there is a 'Ficheiro (max 5Mb)' section with a 'Choose File' button and 'cancelar' and 'enviar' buttons. An orange arrow points to the 'enviar' button.

Identificação	Localização	Caraterização
15-A		5.25
15-B		2.61
Área total (ha)		7.86

Nova parcela adicionar

fechar apagar gravar

Área de Intervenção

A delimitação da área de intervenção pode ser feita através de:

- [upload de shapefile](#)
- Para o upload de shapefiles deve utilizar um ficheiro comprimido.
- O ficheiro está restringido a um tamanho máximo de 5Mb.
- O sistema de referência de coordenadas da informação cartográfica deverá ser PT-TM06/ETRS89.

Ficheiro (max 5Mb) No file chosen

cancelar enviar

A shapefile relativa à exploração e parcelas é carregada no separador Localização do pedido de (re)arborização.

Deve incluir um atributo com nome “ID” que possibilite o emparelhamento com a informação do pedido e uma geometria válida em cada feature (linha).

O “ID” deve ser codificado como: **expl** - no caso do polígono pertencer à exploração

par_NOME_DA_PARCELA - no caso do polígono pertencer à parcela de nome “NOME_DA_PARCELA”

Serão ignoradas features que não sigam esta codificação ou que não encontrem correspondência com informação existente no pedido, bem como outros atributos que a shapefile contenha, nomeadamente informação relativa aos prédios que não deve ser incluída nesta shapefile.

Ao carregar uma shapefile o sistema efetua um conjunto de validações. Não sendo cumpridas todas as validações aplicáveis à shapefile carregada, esta é rejeitada pelo sistema, sendo identificadas as validações não cumpridas.

Validações

1. Estrutura do ficheiro a submeter - O ficheiro deve ser a compressão dos elementos constituintes da shapefile e ter extensão “.zip”. Deve conter o seguinte conjunto de ficheiros, todos no mesmo nível de directório, ou seja, sem subníveis/diretorias dentro do ficheiro “.zip” a submeter:

nome_shapefile.shp

nome_shapefile.shx

nome_shapefile.dbf

nome_shapefile.prj, onde nome_shapefile é a designação do ficheiro a submeter

2. Sistema de coordenadas - A shapefile deve incluir o ficheiro com a extensão “.prj” O único sistema de coordenadas aceite é PT-TM06/ETRS89 - European Terrestrial Reference System 1989 (EPSG:3763) - <http://www.dgterritorio.pt>. A identificação do sistema de coordenadas tem de incluir a autoridade e código EPSG (3763), além das restantes propriedades.

3. Tipo de geometria - A geometria que define uma das parcelas ou a exploração tem de ser do tipo polígono, simples ou complexo. São aceites MULTIPOLYGON ou POLYGON. Não sendo aceites pontos, linhas, anéis ou outras geometrias.

4. Número de polígonos por geometria - No caso de uma geometria complexa (MULTIPOLYGON) esta não deve ter mais de 100 elementos.

5. Número de pontos por geometria - A complexidade de cada geometria está limitada a 15000 pontos.

6. Distância mínima entre pontos - Os pontos de cada polígono devem distar pelo menos 0.5m do seu precedente.

7. Número de entradas (linhas/features) - Não serão aceites shapefiles com mais de 1000 entradas.

8. Não serão aceites shapefiles cujo ficheiro completo tenha mais de 5 Mb

9. Existência de atributo com nome “ID” - É necessário um atributo de identificação associado a cada geometria desenhada, que permita a sua associação a uma das parcelas (par_NOME_DA_PARCELA) ou à exploração (expl).

O separador Caracterização destina-se à caracterização do povoamento existente que se pretende dar um uso alternativo.

Indique a(s) espécie(s) existente(s) com a respectiva área bem como o ano de plantação. Para criar uma nova linha utilize o botão [\[adicionar\]](#). Se pretender eliminar uma linha utilize o botão [\[remover\]](#).

Pode especificar mais do que uma intenção de uso alternativo do solo. Caso escolha 'uso florestal (rearborização com espécies autóctones)' poderá selecionar mais do que uma espécie.

Um pedido de registo de área para compensação só é válido se a ocupação do terreno constituir um povoamento puro ou misto dominante de espécies do género Eucalyptus.

A intenção de uso alternativo do solo é de preenchimento obrigatório sendo possível altera-la após a aprovação do pedido até que seja registada a data de execução deste investimento.

55555550 - Teste à entrada [Ajuda](#) [Logout](#)

Mensagens [51]
Pedidos
Nomeações
Compensações
Prédios
Contactos
Representações
Hab. Técnicos
Lista de técnicos
Lista compensações

Pedido de Registo de área para compensação - Caraterização

IdentificaçãoLocalizaçãoCaraterizaçãoAnexosResumo

Os valores de área devem ser preenchidos em hectares (ha) e não em metros quadrados (m2)

Caracterização do povoamento

Uso/ocupação

Espécie florestal *	Área (ha) *	Ano da plantação *	
Eucalipto-comum	1.36	2005	[remover]
[adicionar]			
Total: 1.36			

Área em SNAC 0.00
(calculado automaticamente pelo sistema)

Área fora de SNAC 1.36

As toijas já foram arrancadas ou destroçadas * ☒ Não ☐ Sim

Intenção de uso alternativo do solo *

florestal (Rearborização com espécies autóctones)	[remover]
agrícola	[remover]
[adicionar]	

Espécies autóctones *

Amieiro	[remover]
Bidoeiro	[remover]
[adicionar]	

☒ Aceito as condições expressas no nº 1 do art.º 3º - B - Projetos de compensação *

☒ Autorizo que os dados sejam divulgados em lista pública conforme prevê o nº 10 do art. 3º-A da lei 77/2017 de 17 de agosto *

fecharapagargravar

Neste separador pode inserir os anexos que considere relevantes para a análise do pedido.

A aplicação permite que os anexos sejam carregados diretamente através de upload, escolhendo a opção Escolher ficheiro (Browse).

Caso o utilizador tenha associado um comprovativo da titularidade do prédio ao criar o prédio, neste separador é disponibilizada a cópia do Documento.

Utilize os Outros Anexos caso pretenda adicionar documentação adicional (por exemplo, cópia do Cartão de Cidadão/Cartão de Contribuinte ou, no caso de uma utilização coletiva do terreno, Declaração assinada pelos restantes ocupantes/utilizadores/co-proprietários).

Pedido de Registo de área para compensação - Anexos

Identificação

Localização

Caraterização

Anexos

Resumo

Neste separador pode inserir os anexos que considere relevantes para a análise do pedido.

Manifesto de Corte e Arranque de Árvores

Escolher ficheiro

Nenhum ficheiro selecionado

Documento comprovativo de titularidade do prédio - Poças Novas

Ficheiro atual: teste.pdf [download \(13.70Kb\)](#)

Outros Anexos

Identificação/Descrição

Escolher ficheiro

Nenhum ficheiro selecionado

[\[adicionar\]](#)

fechar

gravar

A submissão do pedido faz-se a partir do separador Resumo.

Antes de submeter o Pedido leia atentamente a informação na secção Resumo e certifique-se de que não existe nenhum erro ou omissão.

Caso sejam identificados erros que impeçam a submissão ou incoerências/omissões na informação apresentada, a plataforma lista e identifica a vermelho todos os elementos que devem ser verificados.

Para submeter o formulário utilize o botão [\[submeter\]](#) disponível no topo do separador Resumo (só fica disponível esta opção quando todos os erros forem colmatados).

Pedido de Registo de área para compensação - Resumo				
Identificação	Localização	Caraterização	Anexos	Resumo
Consulte, na íntegra, o Pedido de Registo de área para compensação que está a preencher. Quando verificar que toda a informação é correta, pode submetê-lo.				
O Pedido de Registo de área para compensação contém erros				
Localização				
- Deve indicar a área da exploração.				
Caraterização				
- Deve especificar os tipos de intervenção e espécies dominantes, bem como as áreas correspondentes.				
- Apenas pode submeter o seu pedido se aceitar as condições expressas no nº 1 do art.º 3º - B - Projetos de compensação.				
- Apenas pode submeter o seu pedido se aceitar a divulgação dos seus dados pessoais, conforme previsto no nº 10 do art. 3º-A da lei 77/2017 de 17 de agosto				
- Um pedido de registo de área para compensação só é válido se a ocupação do terreno constituir um povoamento puro ou misto dominante de espécies do género Eucalyptus.				
Identificação				

Após a submissão do Pedido o separador Resumo permite descarregar um documento PDF com o relatório comprovativo da submissão, a partir do botão [consultar versão de impressão \(PDF\)](#).

Pedido de Registo de área para compensação - Submetidos	
P_RAC_04 - Pedido de Registo de área para compensação submetido a 2020/04/02 08:21:51.	
consultar versão de impressão (PDF)	
cancelar pedido	
Identificação	
Dados de perfil	
País	Portugal

Após estar registado o pedido de RAC (Registo de Área para compensação) e de estar na lista pública é disponibilizada a opção [\[reservar área\]](#) para que o requerente possa identificar quem será(ão) o(s) beneficiário(s) da sua área disponibilizada para compensação. Primeiramente tem que preencher os campos NIF e área com os valores pretendidos, de seguida deve utilizar o botão [\[validar NIF e área\]](#) para validar os dados e após validação utilizar o botão [\[reservar área\]](#) para tornar a reserva efetiva.

Após a área estar reservada fica disponível um botão de cancelamento que o requerente pode utilizar para cancelar a atribuição da área a determinado NIF.

Só fica disponível enquanto não existir nenhum pedido RJAAR de arborização com eucalipto submetido utilizando essa área, ou se existir um pedido RJAAR de arborização com eucalipto utilizando essa área e o mesmo tenha sido cancelado, indeferido ou indeferido com reabertura de pedido.

Pedido de Registo de área para compensação - Submetidos

P_RAC_037681 - Pedido de Registo de área para compensação submetido a 2018/11/20 11:33:05.
[consultar versão de impressão \(PDF\)](#)

cancelar pedido

NIF

55555550

Área

70

validar NIF e área

reservar área

Área Total:

541.98

Área Disponível:

531.98

Área Em SNAC Total:

448.20

Área Em SNAC Disponível:

438.20

Reservas

NIF

888888880

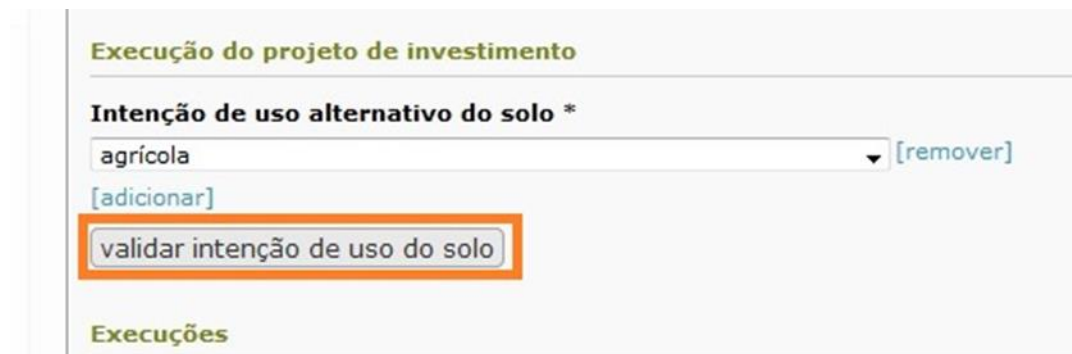
Área

10.0

cancelar reserva de área

Execução do projeto de investimento

Após aceitação do registo da área, deverá o requerente validar a sua intenção de investimento. Ao entrar no pedido existe um botão para confirmar ou alterar essa intenção [\[validar intenção de uso do solo\]](#)



Execução do projeto de investimento

Intenção de uso alternativo do solo *

agrícola [remover]

[adicionar]

validar intenção de uso do solo

Execuções

Existe um botão [\[validar execução\]](#) para validação da execução final do projeto de investimento, por cada reserva de área. Caso existam várias reservas de área o proprietário tem a possibilidade de fazer a execução faseadamente, para cada reserva, até à totalidade da área aprovada no pedido. Enquanto a intenção de investimento não estiver executada e registada, no sistema, o pedido RJAAR de arborização com eucalipto associado a estas áreas a reconverter, pode ser submetido mas não pode ser aprovado.

Execuções		
NIF	Área	Execução do projeto de investimento
888888880	10.0	validar execução

O requerente pode proceder ao cancelamento do pedido através do botão [\[cancelar pedido\]](#) .

Só fica disponível enquanto não existe nenhum pedido RJAAR de arborização com eucalipto submetido, utilizando essa área ou se existir um pedido mas o mesmo tenha sido cancelado ou indeferido com reabertura de pedido.

Pedido de Registo de área para compensação - Submetidos
P_RAC_037681 - Pedido de Registo de área para compensação submetido a 2018/11/20 11:33:05. consultar versão de impressão (PDF)
<input type="button" value="cancelar pedido"/>

Para criar um pedido de arborização com espécies do género *Eucalyptus* (compensações) deve aceder ao menu Pedidos.

A opção de [\[criar novo pedido de compensação\]](#) só está disponível quando foi previamente reservada uma área para o requerente do pedido de arborização com a espécie do género *Eucalyptus*.

O pedido tem a mesma configuração do que o pedido de (re)arborização já existente diferindo apenas ao nível do separador caracterização.

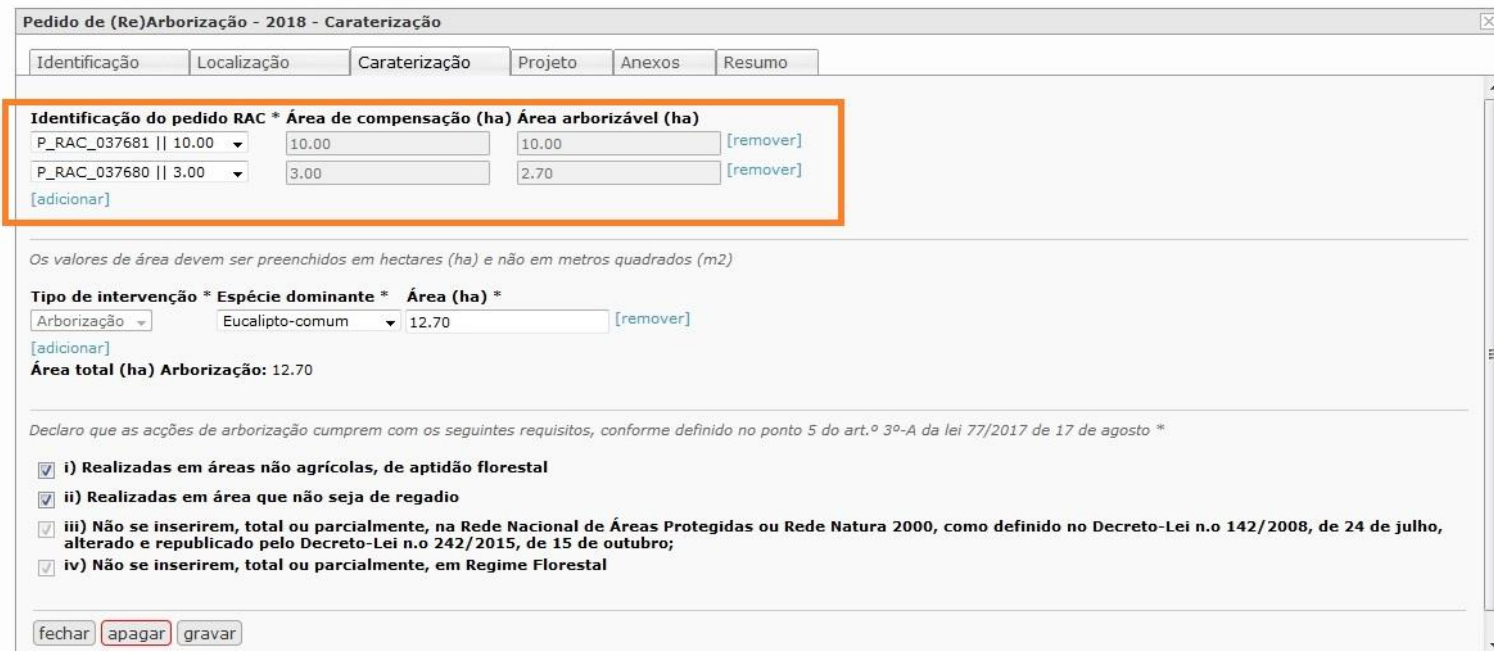


The screenshot shows the SICNF web interface. On the left, there is a sidebar with a menu where 'Pedidos' is highlighted. The main area has two tabs: 'Abertos' and 'Submetidos'. Below the tabs, there are two buttons: '[criar novo pedido]' and '[criar novo pedido de compensação]'. A table lists the requests with the following columns: Designação, Tipo, Prédio(s), Técnico nomeado, Estado da nomeação, Data de criação, and Data de alteração.

Designação	Tipo	Prédio(s)	Técnico nomeado	Estado da nomeação	Data de criação	Data de alteração
--	Pedido de (Re)Arbori...	--			2018/11/12 12:24:06	2018/11/12 12:24:06
verificar_miranda	Pedido de (Re)Arbori...	miranda_douro;			2018/10/26 15:51:56	2018/10/26 16:05:50

Na **caracterização** do pedido de arborização de compensação deve(m) ser identificado(s) o(s) pedido(s) de registo de área para compensação (P_RAC) que disponibilizam área para ser utilizada neste pedido de arborização.

A área arborizável que pode ser utilizada no pedido é automaticamente calculada pelo sistema de acordo com as regras definidas na Lei 77/2017.



The screenshot shows the 'Pedido de (Re)Arborização - 2018 - Caraterização' form. It has several tabs: 'Identificação', 'Localização', 'Caraterização', 'Projeto', 'Anexos', and 'Resumo'. The 'Caraterização' tab is active. The form contains the following sections:

- Identificação do pedido RAC * Área de compensação (ha) Área arborizável (ha)**: This section has two rows of input fields. The first row shows 'P_RAC_037681 || 10.00' and '10.00'. The second row shows 'P_RAC_037680 || 3.00' and '3.00'. There are 'remover' buttons next to each row and an 'adicionar' button at the bottom.
- Os valores de área devem ser preenchidos em hectares (ha) e não em metros quadrados (m2)**: A note below the input fields.
- Tipo de intervenção * Espécie dominante * Área (ha) ***: This section has three dropdown menus. The first is 'Arborização', the second is 'Eucalypto-comum', and the third is '12.70'. There is a 'remover' button next to the third dropdown and an 'adicionar' button below.
- Área total (ha) Arborização: 12.70**: A label showing the total area.
- Declaro que as acções de arborização cumprem com os seguintes requisitos, conforme definido no ponto 5 do art.º 3º-A da lei 77/2017 de 17 de agosto ***: A declaration section with four checkboxes:
 - ☒ i) Realizadas em áreas não agrícolas, de aptidão florestal
 - ☒ ii) Realizadas em área que não seja de regadio
 - ☒ iii) Não se inserirem, total ou parcialmente, na Rede Nacional de Áreas Protegidas ou Rede Natura 2000, como definido no Decreto-Lei n.º 142/2008, de 24 de julho, alterado e republicado pelo Decreto-Lei n.º 242/2015, de 15 de outubro;
 - ☒ iv) Não se inserirem, total ou parcialmente, em Regime Florestal
- fechar apagar gravar**: Three buttons at the bottom of the form.

Após criar o pedido de (re) arborização o requerente terá de nomear um técnico habilitado para elaborar e subscrever o seu pedido.

Dentro do **pedido**, no separador **identificação**, o requerente nomeia um técnico habilitado identificando-o através do seu NIF e escolhendo a opção (cenário) que se adequa à opção que pretende:

Cenário 1 - O requerente nomeia um técnico habilitado para elaborar e subscrever o seu pedido RJAAR

Cenário 2 - O requerente atribui poderes de representação a uma pessoa ou entidade, que por sua vez nomeia um técnico habilitado para elaborar e subscrever o seu pedido RJAAR

Cenário 3 - O requerente é um técnico habilitado que vai fazer um pedido para si próprio.

O ICNF procede ao registo de todos os técnicos que pretendam elaborar e subscrever projetos ao abrigo do artigo 4.º e 5.º do RJAAR, e procede à disponibilização da lista dos técnicos registados que derem a sua permissão para a divulgação pública dos seus dados, no menu **Lista de Técnicos**.

Esta lista também pode ser consultada no portal do ICNF através do link:

http://si.icnf.pt/lista_tecnicos.jsp



Bem-vindo à plataforma eletrónica de

Para saber mais sobre a utilização da plataforma
As linhas gerais e a ordem de navegação sugerida

0. Nomear técnico habilitado

0.1 A partir de 01 de janeiro de 2018 apenas os
separador identificação utilizar a opção de nomear

0.2 Quando um técnico habilitado é nomeado dev

0.3 Deixou de ser necessário recorrer à funciona
informações sobre representações consulte o me

1. Dados de identificação pessoal

Consulte o menu Contactos para completar os se
dizem respeito ao seu número de identificação fi

2. Habilitação de técnicos

2.1 A partir de 01 de janeiro de 2018 apenas os

Cenário 1 - O requerente nomeia um técnico habilitado para elaborar e subscrever o seu pedido

- 1 – O requerente regista-se no SIICNF, se ainda não estiver registado, e entra na plataforma
- 2 – O requerente completa os seus dados de identificação (no menu contactos) se ainda não estiverem completos
- 3 – O requerente regista os seus prédios (no menu prédios se assim o entender (o registo também poderá ser feito posteriormente pelo técnico habilitado que o requerente nomeou)
- 4 – No separador pedidos o requerente cria um novo pedido de (re) arborização
- 5 – Dentro do **pedido**, no separador **identificação**, o requerente poderá identificar e nomear um técnico habilitado para elaborar e subscrever o seu pedido

Pedido de (Re)Arborização - 2018 - Identificação

Identificação Localização Caraterização Projeto Anexos Resumo

Nomeação de técnico habilitado

Se não é um técnico habilitado para elaborar e subscrever projetos RJAAR, deve nomear, no campo abaixo, um técnico habilitado para o efeito.

NIF do técnico habilitado Validar NIF

Dados de perfil [\[alterar\]](#)

Nota: A nomeação é opcional, e no caso da mesma não existir, o sistema assume que quem submete o pedido é o requerente, contudo, neste caso o requerente tem de ser um técnico habilitado, caso contrário não consegue selar tecnicamente o pedido para poder ser submetido (ver cenário 3).

- 6 – Quando o requerente preenche o NIF do técnico habilitado e aciona o botão [\[validar NIF\]](#), caso a validação seja feita com sucesso, fica disponível o botão [\[nomear\]](#).

Pedido de (Re)Arborização - 2018 - Identificação

Identificação Localização Caraterização Projeto Anexos Resumo

Nomeação de técnico habilitado

Se não é um técnico habilitado para elaborar e subscrever projetos RJAAR, deve nomear, no campo abaixo, um técnico habilitado para o efeito.

NIF do técnico habilitado 111111110 Nome de Teste Validar NIF

nomear

Dados de perfil [\[alterar\]](#)

7 – Ao nomear o técnico habilitado o estado da nomeação fica pendente (até que o técnico em questão aceite ou recuse a nomeação) e aparece disponível o botão renomear, para caso o requerente queira, cancelar a nomeação do técnico que já nomeou e nomear um diferente, ou caso tenha de nomear novo técnico pelo facto de o técnico nomeado inicialmente ter recusado a nomeação.

Pedido de (Re)Arborização - 2018 - Identificação

Identificação Localização Caracterização Projeto Anexos Resumo

Nomeação de técnico habilitado

Se não é um técnico habilitado para elaborar e subscrever projetos RJAAR, deve nomear, no campo abaixo, um técnico habilitado para o efeito.

NIF do técnico habilitado 111111110

Nome de Teste

Estado da nomeação Pendente

8 – O técnico habilitado é notificado e o pedido de nomeação fica disponível na área do técnico habilitado no menu nomeações separador pedidos dos reqs. para que este o aceite ou recuse.

SICNF
gestão de florestas
e da natureza

Mensagens [26]
Pedidos
Nomeações
Prédios

Pedidos dos reqs.		Prédios dos reqs.			
NIF	Nome	Designação	Prédio(s)	Estado da nomeação	Estado do pe
88888880	teste ao registo	xpto ate ao fim	predioforam200;	Aceite	Por submeter
111111110	Nome de Teste	1111testes	--	Aceite	Por submeter
88888880	teste ao registo	Teste	predio123;	Recusada	Por submeter
111111110	Nome de Teste	27022018	predio 1111;	Aceite	Por submeter
111111110	Nome de Teste	545325	54325;	Aceite	Em análise

Nota: o técnico habilitado não vê na sua lista de nomeações as nomeações que recusou e que foram entretanto atribuídas a outro técnico

Pedido de (Re)Arborização - 2018 - Pedidos

Nomeação de técnico habilitado

Aqui poderá aceitar ou recusar a sua nomeação para o preenchimento deste pedido.

NIF do técnico habilitado 111111110

Estado da nomeação Pendente

Identificação

Dados de perfil

9 – O técnico habilitado clica sobre o pedido pendente e aceita ou recusa a nomeação

10 – Se o técnico habilitado recusar o pedido de nomeação o requerente é notificado e deve voltar a nomear outro técnico.

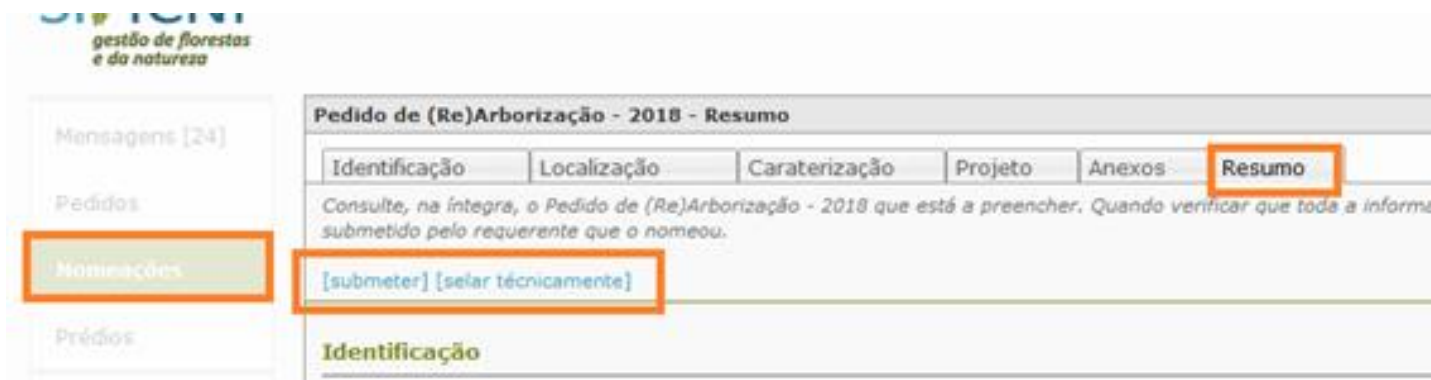
11 – Se o técnico habilitado aceitar a nomeação , através do menu **nomeações** com acesso a dois separadores: **pedidos dos reqs.** e **prédios dos reqs.** No primeiro fica com acesso a preencher o pedido e no segundo fica com acesso a consultar os dados dos prédios, se existirem, e a criar novos prédios.



Pedidos dos reqs.		Prédios dos reqs.			
NIF	Nome	Designação	Prédio(s)	Estado da nomeação	Estado do pedido
888888880	teste ao registo	xpto ate ao fim	predioforam200;	Aceite	Por submeter
111111110	Nome de Teste	1111testes	--	Aceite	Por submeter
888888880	teste ao registo	Teste	predio123;	Recusada	Por submeter
111111110	Nome de Teste	27022018	predio 1111;	Aceite	Por submeter
111111110	Nome de Teste	545325	54325;	Aceite	Em análise

12 – Quando termina o preenchimento do pedido e não existem erros, no separador resumo, o técnico habilitado tem duas opções:

- [\[sellar tecnicamente\]](#) o pedido : o pedido fica selado e o requerente recebe uma notificação de que o pedido está em condições de ser submetido ficando disponível o botão de submissão no separador resumo.
- [\[submeter\]](#) o pedido: o pedido é submetido e já não pode ser alterado



Pedido de (Re)Arborização - 2018 - Resumo

Identificação	Localização	Caraterização	Projeto	Anexos	Resumo
Consulte, na íntegra, o Pedido de (Re)Arborização - 2018 que está a preencher. Quando verificar que toda a informação submetido pelo requerente que o nomeou.					
[submeter] [sellar tecnicamente]					
Identificação					

13 – Após a submissão do pedido é gerada uma notificação de submissão com sucesso para o contacto de e-mail que estiver nos dados para correspondência (separador identificação do pedido)

Cenário 2 - O requerente atribui poderes de representação a uma pessoa ou entidade que por sua vez nomeia um técnico habilitado para elaborar e subscrever o seu pedido RJAR

- 1 – O requerente regista-se no SIICNF, se ainda não estiver registado, e entra na plataforma
- 2 – O requerente completa os seus dados de identificação (no menu contactos) se ainda não estiverem completos
- 3 – No menu representações o requerente tem acesso à funcionalidade de atribuição de poderes de representação a uma pessoa ou entidade, acedendo à opção definir nova representação. Caso já tenha uma representação em vigor tem ainda a opção de a revogar.



Representação a	Tipo	Data Inicio	Data Final	Estado
Projecto Florestal (XXXXXXXX)	Representante	2018/01/31 2018/01/31	2018/10/27 2018/10/27	Em vigor



SIICNF
gestão de florestas
e da natureza

888888880 - teste ao registo Ajuda

Arborizações Geral

i. Utilizadores e Contactos

- 1. Registo de utilizadores online
- 1.1 Utilizadores já registados no RJAR
- 2. Dados de identificação/contactos

ii. Representações

- 1. Nomear Representante

Para mais informações sobre representações consulte o menu ajuda/geral/representações.

4 – Após a atribuição da representação a pessoa/entidade com poderes para representar o requerente entra na plataforma para aceitar a representação, deve escolher a opção a) neste caso.

De seguida vai ao menu representações aceitar a representação que está pendente.

Representações em que Projetos Florestais (999999990) é representante

[estado] [tipo]

Representante de	Tipo	Data Início	Data Final	Estado	
Nome de Teste (111111110)	Representante	2018/02/27	2018/06/30	Registada	[download] [aceitar/recusar]

5 – A pessoa/entidade com poderes para representar entra na plataforma com as suas credenciais próprias e escolhe a opção b) para agir em representação de um dos seus representados e assim poder criar o pedido e nomear um técnico habilitado para o mesmo.

Alterar Utilizador

*Está a entrar no ICNF - SI como Projetos Florestais (999999990).
Escolha um dos perfis abaixo disponibilizados, consoante a ação pretendida.*

a) Aceitar uma Representação ou instruir um pedido a título particular:
999999990 - Projetos Florestais

b) Instruir um pedido, em Representação de uma das seguintes pessoas:
888888880 - teste ao registo
111111110 - Nome de Teste



<-> Alterar Utilizador 999999990 - Projetos Florestais

Alterar Utilizador

*Está a entrar no ICNF - SI como Projetos Florestais (999999990).
Escolha um dos perfis abaixo disponibilizados, consoante a ação pretendida.*

a) Aceitar uma Representação ou instruir um pedido a título particular:
999999990 - Projetos Florestais


b) Instruir um pedido, em Representação de uma das seguintes pessoas:
888888880 - teste ao registo
111111110 - Nome de Teste

Nota: caso já esteja na plataforma a trabalhar em nome próprio não é necessário sair e voltar a entrar na plataforma pois pode utilizar a opção alterar utilizador para passar a trabalhar em nome de um dos seus representados.

6 – O representante, a agir agora em nome do requerente, regista os prédios (no menu prédios) se assim o entender (o registo também poderá ser feito posteriormente pelo técnico habilitado).

7 – No separador pedidos o representante, a agir agora em nome do requerente, cria um novo pedido de (re)arborização.

8 – Dentro do pedido, no separador identificação, o representante, a agir agora em nome do requerente, identifica e nomeia um técnico habilitado para elaborar e subscrever o pedido



9 – Quando o representante, a agir agora em nome do requerente, preenche o NIF do técnico habilitado e acciona o botão validar NIF, caso a validação seja feita com sucesso, fica disponível o botão nomear.



10 - O representante, a agir agora em nome do requerente, nomeia o técnico habilitado.

11 – Ao nomear o técnico habilitado o estado da nomeação fica pendente (até que o técnico em questão aceite ou recuse a nomeação) e aparece disponível o botão renomear, para caso o representante, a agir agora em nome do requerente, queira, cancelar a nomeação do técnico que já nomeou e nomear outro técnico.

Pedido de (Re)Arborização - 2018 - Identificação

Identificação Localização Caracterização Projeto Anexos Resumo

Nomeação de técnico habilitado

Se não é um técnico habilitado para elaborar e subscrever projetos RJAAR, deve nomear, no campo abaixo, um técnico habilitado para o efeito.

NIF do técnico habilitado 111111110 **Validar NIF**

Nome de Teste

Estado da nomeação Pendente

renomear

12 – O técnico habilitado é notificado e o pedido de nomeação fica disponível na área do técnico habilitado no menu nomeações separador pedidos dos reqs. para que este o aceite ou recuse.

Nota: o técnico habilitado não vê na sua lista de nomeações as nomeações que recusou e que foram entretanto atribuídas a outro técnico

SICNF
gestão de florestas
e da natureza

Mensagens [26]

Pedidos

Nomeações

Prédios

Pedidos dos reqs.

NIF	Nome	Designação	Prédio(s)	Estado da nomeação	Estado do pedido
888888880	teste ao registo	xpto ate ao fim	predioforam200;	Aceite	Por submeter
111111110	Nome de Teste	1111testes	--	Aceite	Por submeter
888888880	teste ao registo	Teste	predio123;	Recusada	Por submeter
111111110	Nome de Teste	27022018	predio 1111;	Aceite	Por submeter
111111110	Nome de Teste	545325	54325;	Aceite	Em análise

13 – O técnico habilitado clica sobre o pedido pendente e aceita ou recusa a nomeação

Pedido de (Re)Arborização - 2018 - Pedidos

Nomeação de técnico habilitado

Aqui poderá aceitar ou recusar a sua nomeação para o preenchimento deste pedido.

NIF do técnico habilitado 111111110

Estado da nomeação Pendente

aceitar nomeação recusar nomeação

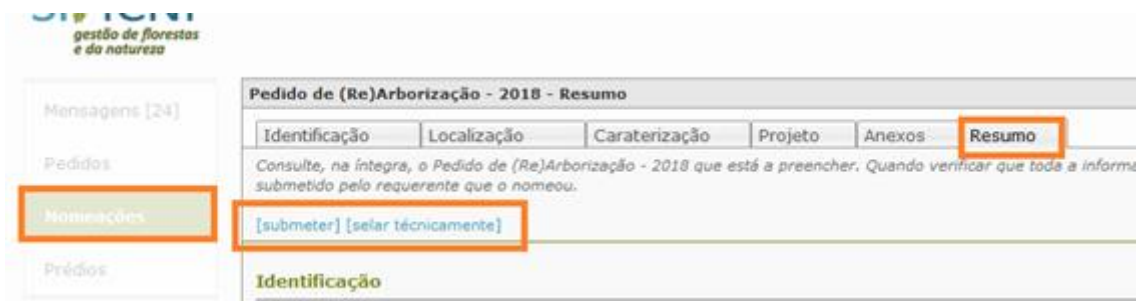
14 – Se o técnico habilitado aceitar a nomeação então fica, através do menu nomeações com acesso a dois separadores: pedidos dos reqs. e prédios dos reqs. No primeiro fica com acesso a preencher o pedido e no segundo fica com acesso a consultar os dados dos prédios, se existirem, e a criar novos prédios.



Pedidos dos reqs.		Prédios dos reqs.					
NIF	Nome	Designação	Prédio(s)	Estado da nomeação	Estado do pedido	Data de criação	
888888880	teste ao registo	xpto ate ao fim	predioforam200;	Aceite	Por submeter	2018/01/26 14:41:05	
111111110	Nome de Teste	1111testes	..	Aceite	Por submeter	2018/02/22 16:07:02	
888888880	teste ao registo	Teste	predio123;	Recusada	Por submeter	2018/02/22 15:44:07	
111111110	Nome de Teste	27022018	predio 1111;	Aceite	Por submeter	2018/02/27 15:36:30	
111111110	Nome de Teste	545325	54325;	Aceite	Em análise	2018/02/28 14:44:24	

15 – Quando termina o preenchimento do pedido e não existem erros, no separador resumo, o técnico habilitado tem duas opções:

- Sela tecnicamente o pedido: o pedido fica selado e o requerente recebe uma notificação de que o pedido está em condições de ser submetido ficando disponível o botão de submissão no separador resumo.
- Submete o pedido: o pedido é submetido e já não pode ser alterado



Pedido de (Re)Arborização - 2018 - Resumo

Identificação Localização Caracterização Projeto Anexos **Resumo**

Consulte, na íntegra, o Pedido de (Re)Arborização - 2018 que está a preencher. Quando verificar que toda a informação submetida pelo requerente que o nomeou.

[submeter] [sela tecnicamente]

Identificação

Nota: no caso de técnicos que estejam a trabalhar em nome de empresas/associações devem escolher a opção a) para que seja a empresa/associação com o seu login a submeter o pedido para que fique a submissão associada ao NIF da empresa/associação

16 – Após a submissão do pedido é gerada uma notificação de submissão com sucesso para o contacto de e-mail que estiver nos dados para correspondência (separador identificação do pedido)

Exemplo de procedimento cenário 2:

O senhor A vai à associação B e pretende que esta o represente em todos os atos necessários para elaborar e submeter e receber todas as notificações de um pedido RJAAR. A associação por sua vez vai nomear um dos seus técnicos habilitados para elaborar/subscrever o pedido.

O Senhor A, com o seu login, segue os procedimentos dos pontos 1 a 3

A associação B, com o seu login, segue os procedimentos dos pontos 4 a 10

O Técnico Habilitado nomeado, com o seu login, segue os procedimentos dos pontos 10-15

A associação B, com o seu login, submete o pedido do seu representado (senhor A)

Cenário 3 - O requerente é um técnico habilitado que vai fazer um pedido para si próprio.

1 – O requerente, técnico habilitado já admitido, entra na plataforma

2 – Cria o(s) prédio(s) no menu prédios

3 – O requerente inicia um novo pedido no menu pedidos. Uma vez que é um técnico habilitado não necessita de nomear técnico, já que o sistema o reconhece automaticamente como técnico habilitado.

4 – O requerente submete o pedido.

A resposta à supressão de deficiências e à audiência prévia deverá de ser feita através da plataforma utilizando para o efeito o menu mensagens.

Para o efeito deverá aceder ao menu mensagens , ao separador enviadas e clicar em [\(nova mensagem\)](#).

Na nova mensagem terá de seleccionar no campo “**âmbito**” – p.e. (re)arborização, no “**tipo**” – envio de documentos (para a supressão de deficiências) ou audiência prévia, conforme o caso, e no campo “**no âmbito do formulário submetido**” escolher a que pedido diz respeito, conforme imagem exemplificativa:

Poderá justificar o que entender no campo de **texto** e anexar os documentos necessários.

Ao clicar no botão [enviar](#) a mensagem será enviada automaticamente ao técnico analista respetivo.